

Teadusosakonna põhimäärus

1. Üldsätted

- 1.1. Teadusosakond (edaspidi *osakond*) on Haridus- ja Teadusministeeriumi (edaspidi *ministeerium*) struktuuriüksus, kellel puuduvad täitevvõimu volitused ministeeriumiväliste isikute suhtes, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
- 1.2. Osakond juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, ministeeriumi ja osakonna põhimäärusest ning ministeeriumi siseaktidest.

2. Osakonna asukoht, alluvus ja struktuur

- 2.1. Osakond asub Tartus.
- 2.2. Osakond allub vahetult kõrghariduse, teaduse ja keelepoliitika asekanterile.
- 2.3. Osakonna koosseisu ei kuulu talitusi ja büroosid.

3. Osakonna tegevuse eesmärk

Osakonna tegevuse eesmärk on tagada riikliku teaduspoliitika põhimõtete ja eesmärkide kavandamine ning rakendamine, sealhulgas:

- 1) teaduspoliitika teostamiseks vajaliku õigusruumi arendamine;
- 2) teaduspoliitika kujundamine ning selle rakendamise eesmärgipärasuse ja järjepidevuse tagamine;
- 3) teaduspoliitika tulemuslikuks rakendamiseks vajalike ressursside kavandamine;
- 4) teaduspoliitika sidususe tagamine;
- 5) teaduspoliitika-alase avaliku dialoogi arendamine ühiskondlike kokkulepete saavutamiseks;
- 6) rahvusvahelise teadusalase koostöö koordineerimine riiklikul tasandil;
- 7) ministeeriumi hallatavate teadus- ja arendusasutuste (edaspidi *teadus- ja arendusasutused*) toimimise tagamine ning tegevuse hindamine ja koordineerimine.

4. Osakonna ülesanded

- 4.1. Osakonna põhiülesanne on ministeeriumi teaduspoliitika alase töö korraldamine teadus- ja arendustegevuse valdkonnas.
- 4.2. Punkti 3 alapunktis 1 nimetatud eesmärgi täitmiseks osakond:
 - 1) hindab teadus- ja arendustegevuse valdkonda puudutavat õigusaktide süsteemi ja kavandab selle arendamist;
 - 2) hindab teadus- ja arendustegevuse valdkonda puudutavate strateegiate ja arengukavade kooskõla teiste riiklike strateegiatega ja Euroopa Liidu jt rahvusvaheliste normidega;
 - 3) arendab teaduspoliitikat puudutavat regulatsiooni, planeerides ja töötades välja teadus- ja arendustegevuse valdkonna õigusaktide eelnõusid.

4.3. Punkti 3 alapunktis 2 nimetatud eesmärgi täitmiseks osakond:

- 1) hindab teadus- ja arendustegevuse valdkonna seisundit ja arengut;
- 2) osaleb hariduse ja teaduse tulemusvaldkonna arengukavade väljatöötamises;
- 3) seob teadus- ja arendustegevuse valdkonna strateegia teiste riiklike strateegiate ja arengukavadega ning jälgib nende kooskõla Euroopa Liidu vastavate poliitikatega;
- 4) tagab Euroopa Liidu jt rahvusvaheliste teadusprogrammide efektiivse tegevuse Eestis;
- 5) osaleb vajadusel eksperdina järelevalve või auditi läbiviimisel;
- 6) planeerib ja tellib koostöös analüüsiosakonnaga osakonna eesmärkide täitmiseks vajalikud uuringud ja analüüsid;
- 7) korraldab teadus- ja arendustegevuse rahvusvahelist hindamist, jälgides finantseerimise eesmärgi põhisust ja efektiivsust püstitatud teaduspoliitiliste eesmärkide saavutamisel.

4.4. Punkti 3 alapunktis 3 nimetatud eesmärgi täitmiseks osakond:

- 1) määratleb koos avaliku, era- ja kolmanda sektori koostööpartneritega teaduspoliitika arengusuunad ja töötab välja vastavad üleriigilised tegevuskavad;
- 2) kavandab teadus- ja arendustegevuse rahastamist riigieelarve vahenditest;
- 3) kujundab teadus- ja arendustegevuse valdkonna rahastamis põhimõtted, lähtudes riiklikest strateegiatest ja esimustest;
- 4) viib ellu muid valdkonna arengu toetamiseks vajalikke tegevusi ja projekte.

4.5. Punkti 3 alapunktis 4 nimetatud eesmärgi täitmiseks osakond:

- 1) töötab välja teadus- ja arendustegevuse valdkonna seisundi hindamise indikaatorid, lähtudes riiklikest strateegiatest;
- 2) koordineerib teadus- ja arendustegevuse valdkonna strateegiate ja arengukavade väljatöötamist ja rakendamist ning tagab nende kooskõla teiste riiklike strateegiatega.

4.6. Punkti 3 alapunktis 5 nimetatud eesmärgi täitmiseks osakond:

- 1) kaasab avalikkust teaduspoliitika põhimõtete kujundamisse;
- 2) selgitab teadus- ja arendustegevuse valdkonna õigusakte;
- 3) teavitab avalikkust teadus- ja arendustegevuse valdkonna seisundist ja teaduspoliitika rakendamise tulemuslikkusest.

4.7. Punkti 3 alapunktis 6 nimetatud eesmärgi täitmiseks osakond:

- 1) koordineerib Eesti osalemist Euroopa Liidu teaduskoostöö algatusrühmades ning regionaalse ja bilateraalse teaduskoostöö initsiatiivgruppides;
- 2) aitab kaasa Euroopa Teadusruumi kujundamisele ning koordineerib siseriiklikult Euroopa Teadusruumi algatusrühmades osalemist;
- 3) korraldab Eesti seisukohtade kujundamise OECD, Euroopa Liidu Nõukogu ja selle tööriühmade ning teiste Euroopa Liidu komiteede ja töögruppide jaoks teadus- ja arendustegevuse valdkonnas;
- 4) korraldab Eesti teadus- ja arendustegevuse rahvusvahelistumise olukorra analüüsi.

4.8. Punkti 3 alapunktis 7 nimetatud eesmärgi täitmiseks osakond:

- 1) analüüsib teadus- ja arendusasutuste juhtimise ja tegevuse seaduslikkust, otstarbekust ja efektiivsust ning esitab teadus- ja arendusasutustele ettepanekuid nende juhtimise ja tegevuse paremaks korraldamiseks;
- 2) kavandab teadusasutuste investeringuid;
- 3) analüüsib teadus- ja arendusasutuste eelarvete täitmist ning teeb teadus- ja arendusasutustele ettepanekuid eelarvevahendite sihtotstarbeliseks ja säästlikuks kasutamiseks;
- 4) koordineerib teadus- ja arendusasutuste teadusnõukogude kinnitamist;

- 5) esitab ministrile ettepanekuid teadus- ja arendusasutuste juhtide vabade ametikohtade täitmiseks konkursi korraldamiseks, töölepingute sõlmimiseks, muutmiseks ja üles ütlemiseks.

5. Osakonna juhtimine

- 5.1. Osakonna tööd juhib osakonnajuhataja, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist või sõlmib ja lõpetab temaga töölepingu minister või tema volitusel kantsler.
- 5.2. Osakonnajuhataja alluvus ja asendamine, pädevus ja teenistusülesanded, õigused ja kohustused ning kvalifikatsiooni- ja kompetentsinõuded määratakse tema ametijuhendis.

6. Osakonna teenistujad

- 6.1. Osakonna teenistukohtade koosseisu kinnitab minister või tema volitusel kantsler.
- 6.2. Osakonna ametnikud nimetab ametisse ja vabastab ametist ning osakonna töötajatega sõlmib töölepingud ja lõpetab töölepingud kantsler osakonnajuhataja ettepanekul asestantsleriga kooskõlastatult.
- 6.3. Osakonna teenistuja alluvus ja asendamine, teenistusülesanded, õigused ja kohustused ning kvalifikatsiooni- ja kompetentsinõuded määratakse tema ametijuhendis.

7. Osakonna õigused ja kohustused

7.1. Osakonnal on õigus:

- 1) saada osakonna ülesannete täitmiseks sobivaid tingimusi ja vahendeid, sealhulgas bürooarbeid, infotehnoloogiavahendeid ning muud haldus- ja infoabi;
- 2) pääseda ligi osakonna ülesannete täitmiseks vajalikule teabele, sealhulgas elektroonilistele infokanalitele ja andmebaasidele;
- 3) saada andmeid ja seisukohti ministeeriumi teistelt struktuuriüksustelt, ministeeriumi valitsemisalasse kuuluvatelt valitsusasutustelt, ministeeriumi hallatavatelt riigiasutustelt ja ministeeriumi valitsemisala sihtasutustelt (edaspidi *ministeeriumi valitsemisala asutused*);
- 4) kooskõlastada ja jätta kooskõlastamata ministeeriumisiselt osakonna vastutusvaldkonda puudutavaid eelnõusid ja muid dokumente lähtuvalt nende kooskõlast õigusaktide, arengukavade ja programmidega;
- 5) saada osakonna teenistujate ametialaste teadmiste ja oskuste arendamiseks täienduskoolitust.

7.2. Osakonnal on kohustus:

- 1) aidata kaasa ministeeriumile õigusaktidega pandud ülesannete täitmisele;
- 2) täita osakonna ülesandeid kvaliteetselt, tähtaegselt ja koostöös ministeeriumi teiste struktuuriüksuste ja ministeeriumi valitsemisala asutustega vastavalt õigusaktidele, arengukavadele, programmidele, tööplaanidele ja lepingutele;
- 3) kasutada osakonna kasutusse antud vara ja vahendeid heaperemehelikult ja sihipäraselt.

Katrin Pihor
teadusosakonna juhataja