

## ÕIEND

### TEENISTUSLIKU JÄRELEVALVE LÄBIVIIMISE KOHTA TALLINNA EHITUSKOO LIS

#### I SISSEJUHATUS

- 1.1 Tallinna Ehituskool (edaspidi *Ehituskool*) on Haridus- ja Teadusministeeriumi hallatav kutseõppeasutus. Kooli aadress on Pärnu mnt 162, 11317 Tallinn.
- 1.2 Teenistusliku järelevalve läbiviimise aluseks on haridus- ja teadusministri 26.05.2017 käskkiri nr 1.1/2/17/122 „Teenistusliku järelevalve läbiviimine Tallinna Ehituskoolis.“
- 1.3 Teenistuslik järelevalve viidi läbi 26.05. – 04.07.2017.
- 1.4 Teenistuslik järelevalve teostati Ehituskooli tegevuse seaduslikkuse ja otstarbekuse üle.
- 1.5 Teenistusliku järelevalve viisid läbi Haridus- ja Teadusministeeriumi (edaspidi *HTM*) siseauditiosakonna auditijuht Jaanus Tammjärv ning siseaudiitorid Merle Plovits ja Merle Tamra.
- 1.6 Teenistusliku järelevalve käigus toimus 29. – 31.05.2017 õppeasutuse külastus, kus kohtuti kooli direktori, haldusdirektori, ökonomisti ja söökla personaliga; tutvuti töötajate töölepingute ja ametijuhenditega; analüüsiti Ehituskooli regulatsioone ja söökla dokumentatsiooni ning 2017. aasta mai kuu turvakaamera salvestusi; kontrolliti töötajate seotust äriettevõtetega.
- 1.7 Ülevaade Ehituskoolist:
  - 1.7.1 Ehituskool on riigi hallatav kutseõppeasutus, mis juhindub oma tegevuses kutseõppeasutuse seadusest, põhimäärusest ja muudest õigusaktidest. Põhimääruse kohaselt korraldab Ehituskool:
    - tasemeõpet põllumajanduse, metsanduse, kalanduse ja veterinaaria ning tehnika, tootmise ja ehituse õppevaldkondades;
    - täiendusõpet õppekavarühmades ja võtmepädevuse alal, kus koolil on olemas õppe läbiviimiseks vajalik õppekeskkond ja vajaliku kvalifikatsiooniga õpetajad;
    - Tallinna Vanglas täiendusõpet ning tasemeõpet;
    - õppekasvatustöö toetamiseks ning vara otstarbekaks ja säästlikuks kasutamiseks on koolil õigus osutada majutus, toitlustus-, büroo-, ürituste, sh konverentsid ja seminarid korraldamise, ehitus- ja restaureerimis- jmt teenuseid.
  - 1.7.2 Ehituskoolis õppis teenistusliku järelevalve algatamise eel (25.05.2017) Eesti Hariduse Infosüsteemi andmetel 484 õpilast.

## II JÄRELEVALVE TULEMUSED

### 2.1 TAUSTINFORMATSIOON

- 2.1.1 24.05.2017 edastati HTM-i siseauditi osakonnale vihje:
- *Ehituskooli üks töötajatest töötab korraga mitmel täiskohaga ametikohal (raamatupidajana, söökla juhatajana ja söökla kassapidajana ning koristajana). Väidetavalt laekub töötasu teistele isikutele.*
  - *Töövälisel ajal valmistatakse kooke, torte, võileibu, suupisteid ning peakokk viib need isikliku autoga kuskile kohvikusse müüki. Kogu toodang on valmistatud koolisöökla toorainest, seadmete ja tööjõuga.*
- 2.1.2 Seisuga 01.01.2017 töötasid Ehituskooli sööklas toitlustusjuht ja 2 abitöölist. Töölepingute ja ametijuhendite kohaselt puudus (pea)koka ülesandeid täitev töötaja.
- 2.1.3 27.01.2017 koondati seoses söökla töö ümberkorraldamisega toitlustusjuht ja üks abitöölistest. 01.02.2017 võeti peakokana tööle kooli endine (22.07.2016 lahkunud) kokk ning 15.02.2017 palgati tööle abikokk. Seisuga 01.02.2017 loodi ökonomisti ametikoht, millele asus tööle Ehituskoolis töötav raamatupidaja (muutus vormistati töölepingu muudatusena 08.03.2017). Lisaks töötajate vahetumisega, kaasnesid ka töö korralduslikud muutused. Näiteks kui varasemalt töötas toitlustusjuht kassas, koostas kassa lõpparuande ning viis raha pankka, siis uue töökorralduse kohaselt võib peakokk töötada kassas, kuid kassa lõpparuanded ja päeva kokkuvõtted teeb ökonomist ning raha viib pankka haldusdirektor.
- 2.1.4 01.03.2017 kontrollis Veterinaar- ja Toiduamet kodanikult saabunud vihje/kaebuse põhjal Ehituskooli sööklat. Sama kontrolli käigus teostati plaaniline kontroll, kus vaadeldi toidu käitlemist, puhastamist ja desinfitseerimist, saatelehti ja toiduga kokku puutuvaid materjale. Kontrolli tulemustest on koostatud asjakohane kontrollakt, milles on välja toodud puudused toidu käitlemisel ning see, et saabunud vihje/kaebus ei leidnud kinnitust.
- 2.1.5 17.05.2017 edastati söökla abitöölisele koondamisteade, et tema töökoht koondatakse alates 31.05.2017. Abitöölise tööülesanded jagati olemasolevate söökla töötajate vahel.

### 2.2 JÄRELEVALVE TULEMUS

#### 2.2.1 Töötamine mitmel ametikohal

- 2.2.1.1 Järelevalve tuvastas, et vihjes viidatud töötajaga on sõlmitud tööleping, mille kohaselt ta töötab täistööajaga ökonomisti ametikohal. Tema ülesanded hõlmavad mitut vastutusvaldkonda: söökla (sh töö kassas) ja finantstöö.
- 2.2.1.2 Alates 2016. a septembrist on nimetatud töötaja asendanud ühte puhastusteenindajat. Järelevalve dokumentaalseid tõendeid asendamise kohta ei tuvastanud – ökonomisti ja puhastusteenindaja sõnul oli tegemist nende omavahelise suusõnalise kokkuleppega. Direktori sõnul tema asendamisest ei teadnud, kuna puhastusteenindajate töö üle teostavad kontrolli teised töötajad.
- 2.2.1.3 Kooli struktuuri põhiselt alluvad puhastusteenindajad haldusdirektorile. Järelepärimise peale vastas haldusdirektor, et seda rolli täidab haldusspetsialist. Vastavalt haldusdirektori ametijuhendi p 3.1.2 juhib haldusdirektor kooli haldusosakonna tööd, sh lahendab osakonna personaliküsimusi ning kontrollib osakonna töötajate ametialast tegevust. Järelevalve on seisukohal, et vastutus puhastusteenindajate töö üle on haldusdirektoril mitte haldusspetsialistil.

- 2.2.1.4 Tööleping kõnealuse puhastusteenindajaga on sõlmitud 13.09.2016 täistööajaga 8 h päevas ja töötasuga 430 eurot. Alates 01.01.2017 on seoses miinimumpalga muutusega olnud töötasuks 470 eurot. Nimetatud puhastusteenindaja on Ehituskoolis töötava finantsisti poeg. Asendamise vajadust põhjendas töötaja sellega, et leidis tasuvama töö Soomes, kuid ei teadnud kui pikaks ajaks.
- 2.2.1.5 Lisaks töö tegemisele lepiti omavahel kokku, et tasu töö eest kannab puhastusteenindaja edasi ökonomisti kontole. Palgaarvestuse väljavõttelt on näha, et kogu töölepingu kehtivuse aja on puhastusteenindajale arvestatud ja välja makstud töötasu täistööaja eest. Järelevalve teostajatele saadetud väljavõtetest on näha, et tasud perioodide oktoober 2016 – mai 2017 eest on puhastusteenindaja pangatükkidega edasi kandnud ökonomistile. Septembri tasu on ökonomisti sõnul makstud sularahas, mistõttu ei olnud võimalik tagantjärele tuvastada, millise summaga oli tegemist.
- 2.2.1.6 Töökorralduslikult toimub palga arvestamine Riigi Tugiteenuste Keskuses (kuni 01.04.2017 HTMi personaliosakonnas). Palga arvestamise aluseks on keskusele saadetud tööajatabelid, mille täitmine toimub koolis. Ökonomisti ametijuhendi kohaselt (p 3.2) kuulub tema tööülesannete hulka tööajatabeli täitmine, kontroll ja jälgimine ning vastava info edastamine tsentraliseeritud raamatupidamisele Tartusse. Järelevalve kontrollis Ehituskooli poolt esitatud tööajatabeleid ja sellest nähtub, et puhastusteenindajale on kogu töölepingu kehtivuse perioodi näidatud täistööaega. Tööajatabelid on koostatud ja allkirjastatud ökonomisti poolt.
- 2.2.1.7 Puhastusteenindajale on perioodil 13. september 2016 – 31. mai 2017 arvestatud töötasu 3914 eurot, millelt on arvestatud sotsiaal- ja töötuskindlustusmaksu 1323 eurot ning kinni peetud riiklike makse 895 eurot. Välja on makstud tasu summas 3018 eurot.
- 2.2.1.8 Järelevalve tuvastas nimetatud asendamise käigus mitmeid rikkumisi:
- 2.2.1.8.1 Vastavalt töölepingu seaduse § 15 p 2 lg 8 ja puhastusteenindaja töölepingu punktile 2.4.8 on töötaja kohustatud teavitama tööandjat kõigist töösuhete seonduvatest olulistest asjaoludest. Vastavalt puhastusteenindaja ametijuhendi p 3.2.1 kooskõlastab ta kõikides tööalastes küsimustes oma tegevuse haldusdirektoriga. Puhastusteenindaja ei ole tööandjale (haldusdirektorile) teatanud tööle asumisest Soome Vabariigis.
- 2.2.1.8.2 Vastavalt töölepingu seaduse § 15 p 3 täidab töötaja oma kohustusi isiklikult, kui ei ole kokku lepitud teisiti. Puhastusteenindaja tööülesandeid on täitnud ökonomist. Asendamise kohta ei ole vormistatud direktori käskkirja.
- 2.2.1.8.3 Vastavalt haldusdirektori ametijuhendi p 3.1.2 juhivad ta kooli haldusosakonna tööd sh lahendab osakonna personaliküsimusi ning kontrollib osakonna töötajate ametialast tegevust. Haldusdirektor ei ole kontrollinud puhastusteenindaja ametialast tegevust.
- 2.2.1.8.4 Haldusosakonna puhastusteenindaja ei ole tööd teinud, kuid töötasu on talle makstud. Puhastusteenindaja on saanud alusetult riiklike hüvesid: riikliku ravikindlustuse ning isikustatud maksed pensioni- ja töötuskindlustuse fondi.
- 2.2.1.8.5 Vastavalt ökonomisti ametijuhendi p 3.2 peab ökonomist täitma tööajatabeli, kontrollima ja vastava info edastama tsentraliseeritud raamatupidamisele. Ökonomist on raamatupidamiskeskusele esitanud valeandmed puhastusteenindaja tööaja kohta, täites puhastusteenindaja ülesandeid ise.
- 2.2.1.8.6 Ehituskooli põhimääruse § 7 p 2 lg 1 kohaselt vastutab direktor oma

pädevuse piires sh kooli rahaliste vahendite õiguspärasuse ja otstarbeka kasutamise eest. Direktor ei ole korraldanud piisavalt tõhusat sisekontrollisüsteemi, mis tagaks rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise ning töölepingute korrektse täitmise.

## 2.2.2 Ehituskooli söökla tegevus

2.2.2.1 Järelevalve käigus selgitati välja, et Ehituskooli söökla töötajad valmistavad oma töötajatele tellimusel torte, kuid nende eest tasutakse söökla kassasse. Järelevalve ei tuvastanud Ehituskooli sööklast kaupade ja toodete väljavedu.

2.2.2.2 Jaanuaris 2017 ja varem tegi sularaha tehinguid toitlustusjuht ainuisikuliselt. Alates 01.02.2017 on sularahaga arveldamisel tagatud vastutuse jagamine erinevate inimeste vahel.

2.2.2.3 Kassamüügist on võimalik näha, kui palju laekus raha, kuid mitte seda, mida ja kui palju müüdi. Töötajad väitsid, et programm sellist kaubalist arvestust ei võimalda. 01. juunist 2017 võeti kasutusele uus kassa- ja laoprogramm.

2.2.2.4 Järelevalve kontrollis Äriregistrist söökla töötajatega seotud isikute seotust äriettevõtetega. Seoseid nende andmete alusel ei tuvastatud.

## 2.2.3 Ehituskooli tegevus peale järelevalve toimingute läbiviimist

2.2.3.1 Seisuga 22.06.2017 on tööleping puhastusteenindajaga lõpetatud töötaja algatusel ning välja on makstud juuni töötasu ja tasu kasutamata puhkuse päevade eest.

### III ETTEKIRJUTUS DIREKTORILE

3.1 Kõik töötajate asendamised vormistada kirjalikult direktori käskkirjaga. **Tähtaeg: koheselt.**

3.2 Kontrollida töötajate tööülesannete täitmist. **Tähtaeg: koheselt.**

### IV ETTEPANEKUD DIREKTORILE

4.1 Teha hoiatused haldusdirektorile ja ökonomistile seoses töökohustuste rikkumisega. Analüüsida nimetatud rikkumiste taustal nende töötajatega töösuhte võimalikku jätkamist või töösuhte lõpetamist. **Tähtaeg: koheselt.**

(allkirjastatud digitaalselt)  
Jaanus Tammjärv  
Haridus- ja Teadusministeerium  
Siseauditiosakonna auditijuht

(allkirjastatud digitaalselt)  
Merle Tamra  
Haridus- ja Teadusministeerium  
Siseauditiosakonna siseaudiitor

(allkirjastatud digitaalselt)  
Merle Plovits  
Haridus- ja Teadusministeerium  
Siseauditiosakonna siseaudiitor