



HARIDUS- JA
TEADUSMINISTEERIUM

Õppimiskohustuse rakendamine 2026

Sisseastumise infosüsteem SAIS

Tiina Talts

16.10.2025





Sisukord

1. Vastuvõtuprotsess
2. Vastuvõtu seadistamine
3. Avalduste menetlemine
4. Tulemuste sisestamine
5. Õppekohtade pakkumine
6. SAIS3 juurutamine



Ühtne vastuvõttuprotsess SAISis 2026

1. Koolid seadistavad vastuvõtukonkursid (jaanuar-veebruar)
2. Õpilaste avalduste vastuvõtt 01.03.-15.05
3. Põhikooli lõpueksamite tulemuste laekumine 16.05
4. Vastuvõtutegevuste algus 16.05
5. Põhikooli lõpuhinnete laekumine 02.06
6. Vastuvõtuotsuste tegemine alates 9 (?).06
7. Õppekohtade kinnitamine kuni 30.06
8. Täiendavad vastuvõtud 01.07-31.08



Ühtne vastuvõttuprotsess SAISis 2026 I

- **Koolid seadistavad vastuvõtukonkursid (jaanuar-veebruar).**
Konkursid peavad olema valmis ja avalikustatud hiljemalt 01.03 (võib ka varem).
- **Avalduste vastuvõtt 01.03.-15.05**
Sellel ajavahemikul saavad kandidaadid avaldusi ka muuta, dokumente lisada jne.
Ülevaatamist vajavate avalduste menetlemine koolide poolt (eritingimused jms).
- **Põhikooli lõpueksamite laekumine 16.05**
Moodustuvad esialgsed pingeread.
- **Vastuvõtutegevuste algus 16.05**
Kool võib läbi viia vestluseid, teste jms. Kandidaadid enam avaldusi muuta ei saa (loobuda saavad).



Ühtne vastuvõttuprotsess SAISis 2026 II

- **Põhikooli lõpuhinnete laekumine 02.06**
Pingeread muutuvad automaatselt, kui lõpuhindeid on kriteeriumina kasutatud.
- **Vastuvõtuotsuste tegemine alates 9 (?).06**
Igal õpilasel on otsuse tegemiseks 3 tööpäeva. Vabanenud kohti saab koheselt pakkuda järgmisele.
- **Õppekohtade kinnitamine kuni 30.06**
Põhivastuvõtu lõpp. Kõik kandidaadid peavad olema pakutud kohtade osas otsuse teinud.
- **Täiendavad vastuvõtud 01.07-31.08**
Täiendavad vastuvõtud peavad olema avalduste vastuvõtuks avatud hiljemalt 15.07 ja õppimisotsused tehtud hiljemalt 31.08. Muus osas on vastuvõtu ajakava iga kooli otsustada.



Vastuvõtutingimuste koostamine

- Kas on ühtne pingerida või suunapõhised konkursid?
- Kuidas moodustub pingerida (kriteeriumid ja nende osakaalud)?
- Kas rakendatakse eritingimusi (vabastus testist, maksimumpunktid)?
- Kas antakse lisapunkte?
- Kas on välistavaid tingimusi (mitterahuldavad hinded vms)?
- Katsete (test, vestlus jms) korraldamise põhimõtted.



Vastuvõtu seadistamine SAISis

Enne konkursi koostamist tuleb seadistada:

- Vastuvõtuperiood
- Katsed (testid, vestlused jms)
- Koolispetsiifilised kriteeriumid
- Lisaküsimused

Kõiki neid komponente saab hiljem muuta



Vastuvõtuperioodi seadistamine

- **Avalduste vastuvõtuperiood**
Algus ja lõpp minuti täpsusega.
- **Õppimatuleku kinnitamise tähtaeg**
Kindel kuupäev või päevade arv
- **Toimingute lõpptähtajad kandidaadi ja kooli jaoks**
- **Konkursi ja pingerea avalikustamise kuupäevad**

Põhivastuvõtu perioodi tingimused on kõikidel koolidel samad – selle vastuvõtuperioodi seadistame keskselt kõigile kasutamiseks.

Minu töölaud

Avaldused

Teated

Protokollid

Pingeread

Vastuvõtu seaded

Konkursid

Kriteeriumid

Katsed

Vastuvõtuperioodid

Vormiväljad

Seaded

Koolid

Kasutajad

Vastuvõtuperiood

Katkesta

Salvesta

— Perioodi andmed

Nimetus *

Talv 25

Kool *

0410 test

Algus *

02.12.2024 00:00

Lõpp *

30.06.2025 00:00

Õppeaasta *

2025/2026

— Õppimatuleku kinnitamise seaded

Õppimatuleku kinnitamise tähtaeg *

 Kuupäev

Vastuvõetud kandidaatide õppimatuleku kinnitamise tähtaeg on määratud kuupäeval.

 Päevade arv

Õppimatulek tuleb kinnitada vastuvõtule järgneva määratud päevade arvu jooksul.

 Kuupäev ja päevad

Enne määratud kuupäeva vastu võetud kandidaadid peavad kinnitama antud kuupäevaks. Hiljem vastu võetud kandidaadid kinnitavad antud päevade jooksul.

Õppetöö alguse aeg *

01.09.2025

Päevade arv *

3

 Õppimatuleku kinnitamine on kohustuslik

Välja määramisel määratakse tähtaegselt õppimatuleku kinnitamata jätnute avalduse staatuseks "Määratud õppekohast loobunuks".

Toimingute lõpptähtaeg kandidaadile *

17.07.2025

Kooli töötaja toimingute lõpptähtaeg *

25.07.2025

Konkursi avalikustamine *

20.11.2024 00:00

Pingerea avalikustamine *

03.01.2025 00:00

Katkesta

Salvesta



Katse (test, vestlus jms) seadistamine I

- Punktid või arvestuslik (Jah/Ei);
- Skaala (maksimaalne punktiskoor);
- Minimaalne positiivne tulemus;
- Jagatud katse teiste koolidega (ühiskatse);
- Korralduslik info (mida hinnatakse; mida kaasa võtta/selga panna jne);
- Protokolli kinnitamine päevade kaupa.



Katse (test, vestlus jms) seadistamine II

Toimumisajad/kohad

- Saab seadistada üks kuni mitu toimumisaega ja kohta;
- Saab määrata katse kestvusaja, kohtade arvu ja registreerimise tähtaja;
- Saab seadistada ilma kohaletuleku ajata/kohata katse;
- Saab märkida toimumiskohaks veebiaadressi;
- Saab katsekohti jaotada avalduse esitamisel või hiljem (testi tulemuste alusel näiteks).



Katse (test, vestlus jms) seadistamine III

Kandidaadi valikud saab seadistada erinevalt:

- Kas kandidaat saab ise valida katse kohta ja aega või see määratakse süsteemi poolt;
- Kas kandidaat saab muuta määratud katseaega;
- Kas kandidaadil on võimalus taotleda vabastust katsest.

Minu töölaud

Avaldused

Teated

Protokollid

Pingeread

Vastuvõtu seaded

Konkursid

Kriteeriumid

Katsed

Vastuvõtuperioodid

Vormiväljad

Seaded

— Katse ajad

Katse aegade seadistus *



Üks või mitu toimumisaega ja/või -kohta
Katsele seadistatakse üks kuni mitu aega, need kuvatakse kõik avaldusel.



Ilma kohalolekuta katse
Katse, millele seadistatakse vaid protokoll kuupäev ja kellaaeg. Kandidaadile katse toimumise infot ei kuvata.



Veebika
Katsele osavõtt toimumise

Kandidaadi võimalused *



Ei saa valida kohta/aega
Kandidaat ei saa avaldusel valida katseaega ega -kohta. Katsele pääsedes määratakse kooli poolt kandidaadile katse aeg ja koht.



Saab valida täpse aja ja koha
Kandidaat saab avaldusel valida vabade kohtade olemasolu korral valikutest sobiva katseaja ja koha.



Saab va
Kandida
olemas
Täpne a

Genereri katse ajad

Katse aeg	Kestus (min)	Keel	Aadress	Linn	Kohti
17.01.2025 00:00	60	eesti	Kase 27 ruum 222	Türi	3

— Lisaseadistused



Kinnita protokoll päevade kaupa
Iga päeva katsete tulemused on võimalik kandidaatidele eraldi avaldada



Kandidaat saab avaldusel märkida, kui ta ei osale
Kui kandidaat kandideerib eritingimustel ja soovib katsest vabastust.



Luba ka
Mitme a



Kuva katse aegade info avalikus veebis
Kujutatakse välja informatsioon katse aegade, keele



Saada meeldetuletus katsele eelneval päeval
Katsele registreerinud kandidaatidele saadetakse



Jaota ka
Katseaja

Genereri ajad



Kuupäev *

20.10.2025

Algus *

08:00

Lõpp *

17:00

Kestus (min) *

60

Keel

eesti

Linn

Otepää

Aadress

Jaama 12/6

Kohtade arv

5

Registreerimise tähtaeg

17.10.2025 17:00

Katkesta

Genereri



Kriteeriumite tüübid

- **Vastuvõtutingimus**

Kasutatakse konkursipunktide arvutamiseks. Miinimumnõude mittetäitmine viib konkurentsist välja;

- **Eeltingimus**

Kasutatakse kandidaatide eelvaliku tegemisel. Nõude täitnud isikud lubatakse kandideerima;

- **Lisapunktid**

Kriteeriumi täitmise eest antakse lisapunkte.



Kriteeriumite seadistamine I

Üldised (eelseadistatud) kriteeriumid:

- Põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamid;
- Lõputunnistuse hinded (õppeainete kaupa);
- Lõputunnistuse keskmine hinne üle kõikide ainete;
- Lõputunnistuse keskmine hinne üle kohustuslike ainete;
- Mitterahuldava hinde puudumine (lõputunnistuse hinded õppeainete kaupa või üle kõikide ainete).



Kriteeriumite seadistamine II

Kooli poolt seadistatavad kriteeriumid

- Keskmise tulemus üle valitud ainete (eksamid või lõputunnistuse hinded);
- Valikuliste ainete summa (eksamid või lõputunnistuse hinded);
- Muu tingimus (käsitsi kontrollitav lisatingimus).

Uus kriteerium

[Katkesta](#)
[Salvesta](#)

— Kriteeriumi andmed

Nimetus *

Kood *

Kriteeriumi liik *

- Keskmine tulemus üle valitud ainete**
 Arvutatakse üle alamkriteeriumiks määratud ainete või riigeksami tulemuste keskmine.
- Valikuliste ainete summa**
 Liidetakse kokku alamkriteeriumiks määratud ainete või lõputunnistuse hinned, katsete või eksamite tulemused.
- Negatiivse hinde puudumine**
 Kontrollitakse negatiivse hinde puudumist alamkriteeriumiks määratud ainete või lõputunnistuse hinnete seas.
- Keeleoskus**
 Kriteeriumisse saab valida rahvusvahelisi keeleteste ja riigeksameid (keelte ained).
- Muu tingimus**
 Kriteeriumi liik, mille toel luua käsitsi kontrollitav jahlei kriteerium, mida rakendada konkursi tingimusena.

Kasutuse tüüp *

- Vastuvõtingimus**
 Kriteeriumit saab kasutada konkursi vastuvõtingimusena. Kasutatakse pingerea punktide arvutamisel.
- Eeltingimus**
 Kriteeriumit saab kasutada konkursi eeltingimusena. Toimib "jahlei" loogika põhjal.
- Lisapunktid**
 Kriteeriumit saab kasutada konkursi lisapunktide tingimusena, mille kontrollimisel anda lisapunkte.

Tulemuse hindamine *

- Punktide alusel**
 Kriteeriumi eest arvutatakse punkte. Süsteem võib konkursipunktide arvestamisel aluseks kriteeriumi eest saadud punktid.
- Arvestustlik**
 Kontrollitakse, kas kriteerium on läidetud vastavalt kirjeldusele. Täitmist märgilakse konkursi punktide osas maksimaalsed konkursipunktid.

Märkus

— Alamkriteeriumid *

[+ Lisa uus alamkriteerium](#)

Kriteerium	Min pos. tulemus	
Põhikooli lõputunnistuse hinne: Informaatika (lõputunnistuse hinne)	Asenda	3
Põhikooli lõputunnistuse hinne: Eesti keel (lõputunnistuse hinne)	Asenda	3

Kriteeriumi skaala MIN

Kriteeriumi skaala MAX

Min. pos. tulemus

[Katkesta](#)
[Salvesta](#)



Lisaküsimusete seadistamine

- Tekstiväli (kandidaadile sisestamiseks);
- Ühe või mitme valikvastusega küsimus;
- Numbri või kuupäevaväli;
- Veebiaadress;
- Faili üleslaadimise pesad;
- Infoväli (täiendava info edastamiseks).



Vastuvõtukonkursi koostamine I

- **Põhiandmed**

Nimetus, EHISe õppetase, õppevorm, õppesuunad, märksõnad (otsinguks)

- **Täiendavad andmed**

Vastuvõtuperiood, õppetöö asukoht, õppekava (kooli) tutvustus, link kodulehele

- **Pingerea seaded**

Vastuvõtuarv, vastuvõtu- ja kandideerimislävend

- **Sisseastumisnõuded**

Redigeeritav tekstikast (lingid, loetelud jms)



Vastuvõtukonkursi koostamine II

- **Eeltingimused**

Tingimused, mis peavad olema täidetud kandideerimiseks

- **Vastuvõtutingimused**

Katsed ja vastuvõtukriteeriumid mille põhjal moodustub pingerida

- **Eritingimused**

Erikohtlemised ja lisapunktide saamise võimalused



Eeltingimused

- Varasem haridus (kandideerima lubatakse kehtiva haridusega).
- Eelduskatsed, minimaalne lõputunnistuse keskmine hinne jms.

Eritingimused ja lisapunktid

- Registripõhised (kiitus, hinded) või käsitsi kontrollitavad (olümpiaadi tulemused).
- Antakse kindlaksmääratud punktid või konkursi maksimumtulemus.



Vastuvõtutingimusede seadistamine

- Konkursile saab lisada varem seadistatud vastuvõtutingimused, mille alusel moodustub pingerida:
 - Vastuvõtukatsed (testid, vestlused, kirjalike tööde hindamised);
 - Vastuvõtukriteeriumid (lõpueksamite tulemused, tunnistuse hinded jms).
- Vastuvõtutingimusedele määratakse osakaal (kokku 100%) või maksimaalsed kohapunktid;
- Igale tingimusele saab seadistada asendusi.



Minu töölaud

Avaldused

Teated

Protokollid

Pingeread

Vastuvõtu seaded

Konkursid

Kriteeriumid

Katsed

Vastuvõtuperioodid

Vormiväljad

Seaded

Eeltingimused kandideerimiseks

[+ Lisa kriteerium](#)

Eeltingimuste seadistamisel saad määrata katsed ja kriteeriumid, mille läbimisel saab kandidaat antud konkursil kandideerida.

Liik	Nimetus	Kontrolli liik
Negatiivse hinde puudumine	Põhikooli lõputunnistusel mitterahuldavate hinnete puudumine	Kontrolli tulemuste laekumisel

Vastuvõtutingimused

[+ Lisa katse](#)[+ Lisa kriteerium](#)

Vastuvõtutingimuste seadistamisel saad määrata katsed ja kriteeriumid, mille alusel koostatakse konkursipunktidega pingeriida kandidaatidest.

Liik	Nimetus	Max	Min pos	Max KP	Osakaal	
Põhikooli lõputunnistuse hinne	Eesti keel (lõputunnistuse hinne)	5	3		10%	Asenda
↔ Põhikooli lõputunnistuse hinne	Eesti keel teise keelena (lõputunnistuse hinne)	5	3		10%	Tulemuse puudumise korral
Keskmine tulemus üle valitud ainete	Põhikooli lõpueksamite keskmine min pos 50	100	50		40%	Asenda
Sisseastumiskatse	Gümnaasiumi näidisvestlus	100	25		50%	Asenda

Sisseastumiskatsed

Gümnaasiumi näidisvestlus

[Halda](#)

Katse aeg	Kestus (min)	Keel	Aadress	Linn	Kohti	Vaba	Reg. aeg
01.10.2025 08:00	30		Kuuse 6	Tapa	5	5	-



Info avaldusele ja lisaküsimused

- Võimalus lisada täiendavat infot eriala, õppesessioonide, kooli kodukorra vms kohta, mis on kandidaadile nähtav avalduse esitamisel;
- Võimalus seadistada avaldusele erinevaid lisaküsimusi ja failide üleslaadimise pesasid.



Järelkontroll ja kinnitamine

- Konkursi kinnitamise nupp on järelkontrolli vaates;
- Kinnitamata konkurssi ei ole avalikus vaates näha isegi kui avalikustamise kuupäev on möödas;
- Kinnitatud konkursi saab muutmisele võtta ja tuleb seejärel uuesti kinnitada;
- Muutmisel konkursile ei saa avaldusi esitada.



Minu töölaud

Avaldused

Teated

Protokollid

Pingeread

Vastuvõtu seaded

Konkursid

Kriteeriumid

Katsed

Vastuvõtuperioodid

Vormiväljad

Seaded

Minu töölaud

Töölaualt saate valida otse kõige hiljutisemad "Ülevaatamisel" staatuses avaldused, vaadata kõiki avaldusi või pöörduda otse enda õppeasutuse konkursite juurde.



34

Ülevaatamisel staatuses avaldused

LAURA CASK Ülevaatamisel

Konkurs: Test HI,10.09 (Gümn)

Marek Kirillov Ülevaatamisel

Konkurs: HI,07.04 test

GERT TEST Ülevaatamisel

Konkurs: Eksamitega 10 .klass /

Kõik ülevaatamisel avaldused →

144

+ Lisa avaldus

Laekunud avaldused

MARKO CAASIC Lubatud sisseastumiskatsele

Konkurs: Katseaja, HI

MARKO CAASIC Tuleb õppima

Konkurs: Sügis 2, HI

MARKO CAASIC Õppekohast loobunud

Konkurs: Konkurs sügis, HI

Kõik avaldused →



Avalduste menetlemine I

Automaatkontroll toob ülevaatamisele avaldused millel on:

- märgitud eritingimustel kandideerimine;
- märgitud katsel mitteosalemise taotlus;
- puudulikud varasema hariduse andmed;
- tasuta õppimisõiguse häire.



Avalduste menetlemine II

- Ülevaatamisele toomise põhjused on avaldusel märgitud;
- Menetlemiseks lisab vastuvõtutöötaja puuduvad andmed või otsuse;
- Menetlus lõppeb avalduse kinnitamisega;
- Vajadusel saab vastuvõtutöötaja sisestada avalduse kandidaadi eest.



Tulemuste sisestamine ja pingerea moodustumine

- Katsete tulemused lisatakse protokollile ja avalikustatakse kandidaatidele;
- Kandidaatide konkursipunktid arvutatakse peale protokollile kinnitamist;
- Lõpueksamite ja hinnete eest antavad konkursipunktid arvutatakse tulemuste laekumisel automaatselt;
- Pingerida uueneb jooksvalt.



Õppekohtade pakkumine

- Automaatne või käsitsi pakkumine pingerea alusel;
- Automaatne õppekohtade vabastamine loobumisel ja kinnitamise tähtaja (3 tööpäeva) möödumisel;
- Vajadusel saab vastuvõtutöötaja kinnitada õppekoha kandidaadi eest.



SAIS3 kasutuselevõtt

- Testkeskkond <https://sais3.eenet.ee>
(saab katsetada kogu vastuvõtuprotsessi)
- Tootekeskkond <https://admin.sais3.edu.ee>
(seadistusi saab hakata tegema jaanuaris 2026)



Vastutav haldur koolis

- Vastutava halduri määramiseks saata e-mail SAISi kasutajatoele sais@tugi.edu.ee.
- Halduri andmed: nimi, isikukood, e-maili aadress.
- Lisame halduri SAISi kasutajate meililisti :
info koolituste, uuenduste, katkestuste jms kohta.
- Haldur hoolitseb selle eest, et info koolis jõuaks nendeni kellel seda vaja.
- Haldur jagab õiguseid teistele kasutajatele oma koolis.
- Halduri vahetumisest tuleb HTM-ile koheselt teada anda.



HARIDUS- JA
TEADUSMINISTEERIUM

Täname tähelepanu eest!

SAIS kasutajatugi

sais@tuji.edu.ee