



22.01.2025 nr 9.5-2.2/24-25/19/44

Püha Johannese Kool SA

### **Püha Johannese Kooli riikliku järelevalve õiendi kinnitamine**

Erakooliseaduse § 23 lõike 1, korrakaitseaduse § 28 lõike 1, põhikooli- ja gümnaasiumi-  
seaduse § 87 lõigete 1, 2 ja 3 ning haridus- ja teadusministri 24.05.2022 käskkirja nr 155  
„Volituse andmine riikliku ja haldusjärelevalve teostamiseks, tegevuslubade andmiseks ning  
huvihariduse õppekavade registreerimiseks Eesti hariduse infosüsteemis“ punkti 4 alusel:

1. Kinnitan Püha Johannese Kooli riikliku järelevalve õiendi (lisatud).
2. Kooli pidajal esitada õiendis tehtud ettekirjutuste täitmise kohta Haridus- ja Teadus-  
ministeeriumile kirjalik aruanne ettekirjutuste täitmist tõendavate dokumentidega viie  
tööpäeva jooksul peale ettekirjutuse tähtaega.
3. Riikliku järelevalve õiendis tehtud ettekirjutuste tähtajaks täitmata jätmisel võib  
Haridus- ja Teadusministeerium rakendada kooli pidajale sunniraha kuni 9600 eurot  
vastavalt asendustäitmise ja sunniraha seadusele.
4. Käesolevat korraldust on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul teatavaks tegemisest,  
esitades kaebuse Tartu Halduskohtusse halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud  
korras.

Lugupidamisega

(allkirjastatud digitaalselt)

Mare Tamm

järelevalve valdkonna peaekspert

Koopia: Püha Johannese Kool, info@pjk.ee

Berit Asuküla

735 1669

berit.asukyla@hm.ee

## PÜHA JOHANNESE KOOLI RIIKLIKU JÄRELEVALVE ÕIEND

### SISSEJUHATUS

1. Püha Johannese Kool (edaspidi *kool*) on Püha Johannese Kooli Sihtasutuse (edaspidi *pidaja*) hallatav õppeasutus, mis asub aadressil Kivimäe tn 25, 10919 Tallinn, Harjumaa.
2. Kool on eraüldhariduskool, mis korraldab õpet I, II ja III kooliastmes ja gümnaasiumis. Kool tegutseb 2013. aastast. Koolil on I–II kooliastmes tähtajatu tegevusluba ning III kooliastmes ja gümnaasiumis õpetamiseks on tegevusluba nr 1.1-2/22/287 kehtivusega kuni 31.08.2025.
3. Riiklikku järelevalvet kooli ja selle pidaja tegevuse õiguspärasuse üle teostasid Haridus- ja Teadusministeeriumi õigus- ja personalipoliitika osakonna järelevalve valdkonna peaeksperdi 13.11.2024 korralduse nr 9.5-2.2/24-25/19/23 „Riikliku järelevalve algatamine Püha Johannese Koolis“ alusel Haridus- ja Teadusministeeriumi õigus- ja personalipoliitika osakonna järelevalve valdkonna peaeksperdid Mare Tamm, Anne Põldsaar ja Berit Asuküla.
4. Järelevalve algas 25.11.2024.
5. Järelevalve eesmärk oli hinnata, kas III kooliastme ja gümnaasiumi õppe- ja kasvatustegevuse korraldus õppeasutuses on kooskõlas koolitusloa taotlemisel esitatud dokumentidega, vaadelda õppetöö korraldust, õpilaste arengu toetamist ning õppe- ja kasvatusala töötajate kvalifikatsiooni.
6. Järelevalves vesteldi kooli direktoriga, pidaja esindajaga, kooli juhtkonnaga (konsiilium), kooli hoolekogu (nõukogu) esindajatega, tugispetsialistidega, juhuvaliku alusel III kooliastme ja gümnaasiumiastme õpilastega ning koduõppel olevate õpilaste vanematega. Lisaks tutvuti kooli dokumentide ja õppekeskkonnaga, külastati õppetunde ning võrreldi kooli andmeid Eesti hariduse infosüsteemi (edaspidi *EHIS*) tehtud sissekannetega.
7. Koolis õpib 2024/2025. õppeaastal 625 õpilast, nendest 159 õpilast III kooliastmes ja 171 õpilast gümnaasiumis.

## KOKKUVÕTE

Kool on kristlikel väärtustel põhinev kool. I–III kooliastmes ja gümnaasiumis kasutatakse kujundavat hindamist. Alates 5. klassi teisest poolest sisaldab kujundav hindamine ühe aspektina numbrilist hindamist.

Vestlusel osalenud kooli nõukogu, hoolekogu ja õpetajate esindajad tõid välja, et kool väärrib esiletoomist õppeasutusena, kus väärtustatakse kogukonda ja kus iga õpilane, koolitöötaja ja lapsevanem on koolipere liige. Igapäevane avatud kooliruum, kogukondlik aktiivsus ja ühised ettevõtmised toetavad kooli eripära.

Kooli õppekava ei vasta kehtivatele nõuetele. Korrastamist vajab õppekava üldosa. Lisaks vajavad täiendamist põhikooli keele ja kirjanduse, võõrkeelte, matemaatika, loodusainete, sotsiaalainete ja tehnoloogia ainekavad ning gümnaasiumi keele ja kirjanduse, võõrkeelte, matemaatika, loodusainete ja sotsiaalainete ainekavad.

Sisehindamine on toimunud, mh juhtimise, õppe- kasvatustegevuse ja tugisüsteemide toimimise valdkonnas. Sisehindamise kohaselt on peamisteks parenduskohtadeks õpetajate kvalifikatsioon ning hindamissüsteemi uuendamine. Lisaks tehakse tööd eesti keele eksamitulemuste parandamisega.

Koolil on koostatud arengukava aastateks 2025–2029, mille koostamise aluseks on võetud sisehindamise tulemused. Kooli arengukava on koostatud kahes osas: missioon, tulevikupilt ja ideaalid ning arengukava eesmärgivaldkonnad, strateegilised eesmärgid. Kohapealse järelevalve ajal kehtiva (2020-2024) arengukava koostamise aluseks on võetud kooli sisehindamise tulemused, mille põhjal on seatud perioodi strateegilised eesmärgid ja tegevused, täpsustatud kooli edasised arengusuunad ja sõnastatud eesmärgid.

Järelevalve ajal oli koduõppel 36 õpilast. Koolis töötab koduõppe koordinaator, kes kontrollib üle individuaalsed õppekavad, jagab materjale, abistab koduõppe õpilasi ja lapsevanemaid jooksvate küsimuste tekkimisel ning kontrollib õpiväljundite saavutamist. Koduõppe koordinaator ei vasta õpetajale kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele ning koolis ei ole tagatud kõigi koduõppe õpilaste õpitulemuste hindamine kõigis õppekavas ettenähtud ainetes koolis töötavate kvalifitseeritud pedagoogide poolt.

Äraakuulamisel täpsustas kool, et koolis töötab kaks koduõppe koordinaatorit, kellest üks vastab õpetajale kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele ning teine mitte.

Järelevalve käigus läbiviidud vestluste ning vaadeldud dokumentide põhjal ei ilmnunud, et koolis töötab kaks koduõppe koordinaatorit. Sellekohane info edastati kooli poolt alles äraakuulamisel.

Koolis on kvalifikatsiooninõuetele vastavad logopeed-eripedagoog, eripedagoog, psühholoog ja sotsiaalpedagoog, kuid kõikidele õpilastele, kellel on selleks vajadus, logopeedi teenust ei tagata. Koolis on õppe- ja kasvatusala töötajaid kokku 104, kellest I–III kooliastme ja gümnaasiumi õpetajaid on 96, neist 78 vastab kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele. III kooliastmes annab tunde 38 õpetajat. III kooliastmes antakse 74% tundidest kvalifikatsiooni omavate õpetajate poolt. Gümnaasiumis annab tunde 58 õpetajat, neist 79% tundidest antakse kvalifikatsiooni omavate õpetajate poolt. Koolis tervikuna annavad 81% õppetundidest õpetajad, kelle kvalifikatsioon vastab nõuetele.

Käesoleva õiendi eelnõu saadeti kooli pidajale ja direktorile äraakuulamiseks 07.01.2025, kool saatis oma vastuse 13.01.2025. Äraakuulamisel esitatud täiendusi ning seisukohti arvestati osaliselt, arvestamata jätmise aluseks olnud kaalutlused on välja toodud vastavates õiendi osades.

## OLUKORRA KIRJELDUS

### 1. Õppekava vastavus nõuetele

Erakooliseadus<sup>1</sup> (edaspidi *EraKS*) sätestab, et õppekava on kooli õpingute alusdokument, milles määratakse kindlaks õppe eesmärgid, õppeaja kestus, õpingute alustamise tingimused, õppeainete loend ja maht õppepäevades, ainekavad, õppeainete valiku võimalused ja tingimused, õppeetappide (rühm, klass, kursus vms) ja erakooli lõpetamise nõuded. Erakooli õppekava peab vastama põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse (edaspidi *PGS*) alusel kehtestatud vastava riikliku õppekavaga kehtestatud haridustaseme pädevustele ja ainete õpitulemustele<sup>2</sup>.

Kooli õppekava uuendati 04.10.2024. Õppekava on heaks kiitnud ja kinnitanud pidaja<sup>3</sup>, oma arvamuse enne õppekava kehtestamist andsid õpilasesindus<sup>4</sup>, õppenõukogu<sup>5</sup>, hoolekogu<sup>6</sup> ja selle kehtestas direktor<sup>7</sup>. Õppekava on kooli veebilehel avalikustatud<sup>8</sup>.

#### 1.1. Kooli õppekava üldosa

Kooli õppekava (edaspidi *kooli õppekava*) on hinnatud vastavalt EraKSile, põhikooli riiklikule õppekavale<sup>9</sup> (edaspidi *PÕK*), gümnaasiumi riiklikule õppekavale<sup>10</sup> (edaspidi *GÕK*) ja PGSile. Kooli õppekava üldosa ei ole kooskõlas PGSis, EraKSis, PÕKis ja GÕKis sätestatuga ja vajab täiendamist.

- 1) PÕK<sup>11</sup> sätestab, et kooli õppekava üldosas esitatakse riiklikus õppekavas sätestatud õppeainete nimetustes või õppemahtudes tehtud erisused ja erisuste tegemise põhjendused. Kooli õppekava üldosas on esitatud erisuste loetelu, kuid puuduvad vastavad põhjendused.
- 2) GÕK<sup>12</sup> sätestab, et kitsa matemaatika järgi õppinud õpilastel on õigus üle minna laiale matemaatikale ja laia matemaatika järgi õppinud õpilastel kitsale matemaatikale. Ülemineku tingimused peab kool sätestama oma õppekavas. Kooli õppekava üldosas on ülemineku tingimused sätestamata.
- 3) PÕK<sup>13</sup> ja GÕK<sup>14</sup> sätestavad õppekava läbivad teemad. Kooli õppekavas lähtutakse õppekava läbivate teemade kirjeldamisel riiklike õppekavade kehtetust versioonist.
- 4) PGSi<sup>15</sup> kohaselt on õppetund kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe, näiteks loeng, individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka õpetaja. Õppetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit. Õppetund vaheldub vahetunniga. Õppetunni võib jagada mitmeks osaks ning kuni kaks õppetundi võib toimuda järjest, ilma vahetunnita. Vahetunni pikkus on vähemalt kümme minutit iga õppetunni kohta. PGSi<sup>16</sup> kohaselt võib riiklikus õppekavas ettenähtud õpitulemuste vähendamist või

<sup>1</sup> EraKS, § 11 lg 1.

<sup>2</sup> EraKS, § 11 lg 4 p 3.

<sup>3</sup> Püha Johannese Kooli SA nõukogu 03.10.2024 koosoleku protokoll nr 1.3-3.

<sup>4</sup> Õpilasesinduse 01.10.2024 koosoleku memo.

<sup>5</sup> Õppenõukogu 01.10.2024 koosoleku protokoll nr 2425-1.5-2.

<sup>6</sup> Hoolekogu 02.10.2024 koosoleku protokoll nr 2425-1.3-1.

<sup>7</sup> Direktori 04.10.2024 käskkiri nr 24.25-1.2.1-8.

<sup>8</sup> PGS, § 69 lg 1.

<sup>9</sup> Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määrus nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“.

<sup>10</sup> Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määrus nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“.

<sup>11</sup> PÕK, § 24 lg 6 p 2.

<sup>12</sup> GÕK, lisa 5 p 1.3.

<sup>13</sup> PÕK, § 14 ja lisa 14.

<sup>14</sup> GÕK, § 10 ja lisa 16.

<sup>15</sup> PGS, § 24 lg 5.

<sup>16</sup> PGS, § 48 lg 1.

kohustusliku õppemahu vähendamist teha koolivälise nõustamismeeskonna (edaspidi *KVNM*) otsusega tõhustatud või eritoe rakendamiseks.

PÕKi<sup>17</sup> alusel võib kooli omapära ja piirkondliku eripära arvestamiseks /.../ või valikainete ning lõimitud aine- ja keeleõppe (sealhulgas keelekümbluse) kasutamiseks põhikooli kooli hoolekogu nõusolekul muuta riikliku õppekava kohustuslike õppeainete ja läbivate teemade nimistut (sealhulgas liita ning ümber kujundada õppeaineid) ning muuta tunnijaotusplaani, tagades kooli õpilastele riiklikus õppekavas määratud üldpädevuste, õpitulemuste ning kooliastme lõpuks taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute saavutamise. Need erinevused tuleb kirjeldada kooli õppekavas ning neist teavitada õpilaste vanemaid või teovõimelise õpilase puhul õpilast. Nimetatud erinevuste korral esitatakse I ja II kooliastmes kooliaasta lõpul vanema või teovõimelise õpilase puhul õpilase taotlusel ning III kooliastmes kooliaasta lõpul kõigi õpilaste kokkuvõtvad hinded ja hinnangud riikliku õppekava kohustuslike õppeainete loendi alusel.

Kooli õppekava<sup>18</sup> kohaselt on õppe- ja kasvatuskorralduse põhivorm õppetund ja õppetunni arvestuslik pikkus on põhikoolis ja gümnaasiumis 45 minutit. Arvestuslik ainetund koosneb 40-minutilise kontaktõppetunnist ja 5-minutilise juhendatud üldpädevuste ning lõimitud ainepädevuste õppest, mis tähendab, et üldpädevuste ja lõimitud ainepädevuste õpe toimub igapäevase hommikupalvuse, juhendatud tunniplaani vaheliste õppetegevuste (perelaagrid, talgud, õppekäigud) ning alates 5. klassist iganädalase 40-minutilise klassijuhatajatunni vormis. Tunniplaani vahelise juhendatud õppetöö kavandab ja dokumenteerib ülekooliliste tegevuste osas direktor kord aastas ning klassipõhiste tegevuste osas klassijuhataja/mentor kord poolaastas.

Kooli juhtkond selgitas vestlusel, et koolitundide pikkust on lühendatud selle pärast 5 minutit, et kasutada seda juhendatud üldpädevuste ning lõimitud ainepädevuste õppeks, näiteks perelaagrid, klassijuhatajatunnid, igahommikused palvused ja õppekäigud. Kooli hinnangul ei ole sellega vähendatud riiklikus õppekavas ettenähtud õpitulemusi või kohustuslikku õppemahtu. Õpilased tõid vestlustel välja, et perelaagrid on neile osalemiseks vabatahtlikud ning klassijuhatajatunnid on pigem info edastamiseks. Lisaks tõid nad välja, et seoses koolipäeva pikkuse muutumisega on suurenenud kodutööde arv.

Siinkohal juhime tähelepanu, et kooli õppekavas ei ole esitatud, kuidas on korraldatud ja kuidas toimub juhendatud õpe erinevate õppeainete üldpädevuste õppimisel perelaagrites, klassijuhatajatundides, palvustel ja õppekäikudel ning milliseid üldpädevusi selle käigus õpilased omandavad ja kuidas toimub hindamine või hinnangute andmine sellise õppeainete mahus tehtud erinevuste korral. Selgitame, et õppetundide kogumaht peab arvestuslikult välja andma kohustusliku õppemahu. Kui tundide pikkused on erinevad arvestuslikust ühikust, siis kokku peab õppemaht olema kajastatud vastavalt õppekavas sätestatud kohustusliku õppe mahule. Samamoodi tuleb arvestuslik alus tagada ka õppeainete lõimitud õppe korral. Koolis tuleb lõimitud õppe korral tuletada iga seotud õppeaine maht, et kohustuslik õppemaht oleks arusaadavalt tagatud ja kokku loetav. Õppekavas sätestatud kohustuslik õppemaht kehtib ühtluskooli põhimõttel kõikidele Eesti koolidele samadel alustel. Antud juhul iga vähendatud 5 minutit kohustusliku õppe mahtu tuleb tõendus põhinevalt koolis läbida mõtestatud tegevuste alusel ja selle arvestuslik kulg peab olema kirjeldatud kooli õppekavas ning peab kajastuma õppeinfosüsteemis, st päevikus.

Järelevalves leidis kinnitust, et tundide ajalise lühendamise 5 minuti võrra puudus õppekavas tõendus põhinevalt selgitus, kuidas on tagatud kohustuslik õppemaht.

Ära kuulamisel tõi kool välja, et nad on taastanud alates 16.12.2024 kontakttunnid pikkusega 45 minutit. Selle tõendamiseks on kool saatnud 20.12.2024 direktori käskkirja nr 2425-1.2.1-17, millega kehtestati päevakava alates kolmandast õppeperioodist.

<sup>17</sup> PÕK, § 15 lg 5.

<sup>18</sup> Kooli õppekava, p 17.2.

Kool on direktori käskkirja kontakttundide pikkuse kohta edastanud. See ei anna aga kindlust, et see muudatus on püsiv. Kool ei ole tõendanud, et vastav muudatus on sisse viidud ka õppekavasse. Lisaks tuleb koolil selgitada ja tõendada, kuidas on kohustuslik õppemaht kooliaasta lõikes tagatud, arvestades, et esimesel ja teisel õppeperioodil olid tunnid 40-minutilised.

## 1.2. Põhikooli ainevaldkonnakavad

Vastuolud EraKSis ja/või PÕKis sätestatuga on järgnevate õppeainete ainekavades: keel ja kirjandus, võõrkeeled, matemaatika, loodusained, sotsiaalsed ja tehnoloogia.

- 1) EraKS<sup>19</sup> ja PÕK<sup>20</sup> nõuetele ei vasta keele ja kirjanduse valdkonnakava üldosa ja eesti keele ning kirjanduse ainekava. Valdkonnakava üldosas puudub õppekava läbivate teemade rakendamine, eesti keele ja kirjanduse ainekavades on kolmanda kooliastme õpitulemused ja õppesisu kirjeldatud riikliku õppekava kehtetu ainekava versiooni alusel ja ei võimalda saavutada haridustaseme lõpuks eeldatavaid õpitulemusi.
- 2) PÕK<sup>21</sup> nõuetele ei vasta B-võõrkeelte ainekavad. Saksa, hispaania ja prantsuse keele ainekavades on õpitulemused kirjeldatud valdkonnakava riikliku õppekava kehtetu versiooni alusel.
- 3) PÕK<sup>22</sup> nõuetele ei vasta matemaatika valdkonnakava üldosa, sest puuduvad kirjeldused, kuidas toetatakse üldpädevuste arengut ja käsitletakse õppekava läbivaid teemasid.
- 4) EraKS<sup>23</sup> ja PÕK<sup>24</sup> nõuetele ei vasta loodusainete valdkonnakavas loodusõpetuse, bioloogia ja füüsika ainekava. Loodusõpetuse II kooliastme ainekavas on kirjeldatud õpitulemusi, mille saavutamist kehtiva ainekavaversiooni kohaselt enam ei eeldata. Bioloogia ainekavas puudub õpitulemuste saavutamiseks vajalik õppesisu. Füüsika ainekava on kirjeldatud riikliku õppekava kehtetu versiooni alusel ja ei võimalda saavutada haridustaseme lõpuks eeldatavaid õpitulemusi.
- 5) PÕK<sup>25</sup> nõuetele ei vasta sotsiaalainete valdkonnakava üldosa, sest puudub õppekava läbivate teemade rakendamine.
- 6) PÕK<sup>26</sup> nõuetele ei vasta tehnoloogia valdkonnakavas käsitöö ja kodunduse ning tehnoloogia ainekavad, milles kirjeldatud õpitulemused on osaliselt vastuolus valdkonna aluspõhimõtetega.

## 1.3. Gümnaasiumi ainevaldkonnakavad

Vastuolud EraKSis ja/või GÕKis sätestatuga on järgnevate õppeainete ainekavades: keel ja kirjandus, võõrkeeled, matemaatika, loodus- ja sotsiaalsed.

- 1) EraKS<sup>27</sup> ja GÕK<sup>28</sup> nõuetele ei vasta keele ja kirjanduse valdkonnakava üldosa ja eesti keele ainekava. Valdkonnakava üldosa on kirjeldatud riikliku õppekava kehtetu versiooni alusel, sh puuduvad digipädevus ja õppekava läbivate teemade rakendamine. Eesti keele ainekava õpitulemused ja õppesisu on kirjeldatud riikliku õppekava kehtetu versiooni alusel, mis ei võimalda saavutada haridustaseme lõpuks seatud õpitulemusi.
- 2) GÕK<sup>29</sup> nõuetele ei vasta B1 keeleoskustasemega võõrkeelte ainekava, sest vene keele ainekavast on puudu III–IV kursuse õpitulemused. GÕK<sup>30</sup> sätestab, et peale kohustuslike kursuste töötab kool välja valikkursusi vähemalt ülaltoodud mahus: B1 keeleoskustasemega

---

<sup>19</sup> EraKS, § 11 lg 4.

<sup>20</sup> PÕK, § 24 lg 7 ja lisa 1.

<sup>21</sup> PÕK, lisa 8 p 2.2.

<sup>22</sup> PÕK, § 24 lg 7.

<sup>23</sup> EraKS, § 11 lg 4.

<sup>24</sup> PÕK, lisa 4 p-d 2.1., 2.2., 2.3.

<sup>25</sup> PÕK, § 24 lg 7.

<sup>26</sup> PÕK, lisa 7 p 2.1.

<sup>27</sup> EraKS, § 11 lg 4.

<sup>28</sup> GÕK, § 19 lg 7 ja lisa 1 p-d 1 ja 2.2.

<sup>29</sup> GÕK, § 19 lg 7.

<sup>30</sup> GÕK, lisa 7.

võõrkeeles vähemalt 4 valikkursust, mida õppijad saavad valida mistahes soovijate arvu puhul. B1 keeleoskustasemega võõrkeeles puuduvad valikkursused.

- 3) GÕKi<sup>31</sup> nõuetele ei vasta matemaatika valdkonnakava üldosa ja matemaatika ainekava. Valdkonnakava üldosas puuduvad üldpädevuste arengu toetamise, õppekava läbivate teemade käsitlemise ja õppeainete lõimingu viiside kirjeldused. Kitsa ja laia matemaatika ainekavades puudub õpitulemuste saavutamiseks vajalik õppesisu.
- 4) EraKSi<sup>32</sup> ja GÕKi<sup>33</sup> nõuetele ei vasta loodusainete valdkonnakavas bioloogia ja füüsika ainekava, sest on koostatud riikliku õppekava kehtetu ainekava versiooni alusel, mis ei võimalda saavutada haridustaseme lõpuks seatud õpitulemusi.
- 5) GÕKi<sup>34</sup> nõuetele ei vasta sotsiaalainete valdkonnakavas inimeseõpetuse, ajaloo ja ühiskonnaõpetuse ainekava. Inimeseõpetuse ja ajaloo ainekavad on kirjeldatud riikliku õppekava kehtetu ainekava versiooni alusel. Ühiskonnaõpetuse ainekavas puuduvad osaliselt õpitulemused ja nende saavutamist toetav õppesisu. Ainekavades kirjeldatu ei võimalda saavutada haridustaseme lõpuks seatud õpitulemusi.

#### **1.4. Ettepanekud põhikooli valdkonnakavade ja ainekavade täiendamiseks**

##### **1.4.1. Ainevaldkond võõrkeeled**

- 1) A-võõrkeele ainekavas on III kooliastme õpitegevuste juures kopeeritud kogu tekst õppekava rakendamiseks soovituslike juhendite lehelt. PÕK<sup>35</sup> sätestab, et õpet kavandades ja ellu viies arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane. Kopeerides viidatud lehelt soovitusel täies mahus, ei kohandata õpet oma koolist lähtudes ja võetakse kooli ainekavas kohustused, mida ajalist mahtu ja õpilase õppekoormust arvestades ei ole võimalik täita. Selles punktis tuleb esitada kooli vastava klassi ainetunnis saavutatavad õpitulemused ja selle saavutamiseks vajalik õppesisu, õpitegevuste loetelu õppekava juhendite lehel on mõeldud eelkõige õpetajale igapäevase töö planeerimiseks.
- 2) Ühtlustada võõrkeelte valdkonnakava üldosa ja ainekavade struktuuri, et tekiks ühtne võõrkeelte valdkonnakava tervik.

##### **1.4.2. Ainevaldkond matemaatika**

- 1) Parandada ainekava tekstis esinevad õigekirjavead ja ühtlustada õpitulemuste ja õppesisu tabelid (nt 5. klassilt 6. klassile üle minnes vahetuvad õppesisu ja õpitulemuste veerud).
- 2) Lisada 4. ja 5. klassis õpitulemuste juurde eneserefleksiooni komponent (nt õpitulemused probleemide lahendamise temaatikas).

#### **1.5. Ettepanekud gümnaasiumi valdkonnakavade ja ainekavade täiendamiseks**

##### **1.5.1. Ainevaldkond keel ja kirjandus**

Uuendada lisaks kursuste õpitulemustele ja kirjeldustele kogu ainekava tervikuna.

##### **1.5.2. Ainevaldkond võõrkeeled**

- 1) Kirjeldada B1-võõrkeelte (nt saksa keele 1. kursus või hispaania keele 2. kursus) õpitulemusi lähtuvalt õpilase keeleteoimingu- ja mitte grammatikaoskusest. Õpitulemuste kirjeldamisel aluseks võtta riikliku B1-võõrkeele ainekava keeleteoimingu- ja õpitulemuste kirjeldused.
- 2) Korrastada vene keele ainekava, sest ainekavast on puudu vahepealkirjad ning ei ole võimalik aru saada, mida loetletakse. Samuti peab õppesisule eelnema õpitulemuste kirjeldus, kuna õppesisu valitakse vastavalt õpitulemusele.

---

<sup>31</sup> GÕK, § 19 lg 7 ja lisa 5.

<sup>32</sup> EraKS, § 11 lg 4.

<sup>33</sup> GÕK, lisa 4 p-d 2.1. ja 2.2.

<sup>34</sup> GÕK, lisa 6 p-d 2.1., 2.2., 2.3.

<sup>35</sup> PÕK, § 5 lg 4 p 2.

- 3) Ühtlustada valdkonnakava üldosa ja ainekavade struktuuri, et tekiks ühtne võõrkeelte valdkonnakava tervik.

### **1.5.3. Ainevaldkond matemaatika**

- 1) Esitada ainevaldkonna üldosas ühtne ja koondatud hindamise kirjeldus. Iga kursuse kirjelduse juures ei ole hindamise väljatoomine vajalik.
- 2) Eemaldada üks laia matemaatika kursuse järele lisatud kitsa matemaatika kursuse kava ja topelt riigieksamiks valmistumise kava.

### **1.5.4. Ainevaldkond sotsiaalsained**

- 1) Lisada ajaloo ainekavasse teadmised, oskused ja hoiakud.
- 2) Leida õppeprotsesside kirjeldusest (<https://projektid.edu.ee/site/okmv>) õppetöö mitmekesistamiseks erinevaid meetodeid, sest loeng peamise õppemeetodina ei toeta õppeaine kirjelduses esitatud rõhuasetusi ja taotlusi.
- 3) Lisada ühiskonnaõpetuse ainekavasse õppeaine kirjeldus ning teadmiste, oskuste ja hoiakute loend.

## **1.6. Ettepanek direktorile**

Kooli õppekava täiendamisel ja parandamisel arvestada punktides 1.4 ja 1.5 esitatud ettepanekutega ja viia muudatused sisse nii õppekava üldosasse kui põhikooli ja gümnaasiumi valdkonnakavadesse ja ainekavadesse.

## **1.7. Ettekirjutused pidajale**

1.7.1. Tagada kooli õppekava üldosa vastavus erakooliseadusele, põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele, Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määrusele nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ ja Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määrusele nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ järgmistes osades:

1.7.1.1. Esitada põhikooli õppekava üldosas õppeainete nimetustes või õppemahtudes tehtud erisused ja erisuste tegemise põhjendused vastavalt Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 24 lõike 6 punktis 2 sätestatule, lähtudes käesoleva õiendi alapeatüki 1.1 punktist 1.

1.7.1.2. Sätestada gümnaasiumi õppekavas ülemineku tingimused kitsa matemaatika järgi õppinud õpilastel laiale matemaatikale ja laia matemaatika järgi õppinud õpilastel kitsale matemaatikale vastavalt Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määrusega nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ ja selle lisa nr 5 punktis 1.3 kehtestatule ja lähtudes käesoleva õiendi alapeatüki 1.1 punktist 2.

1.7.1.3. Kirjeldada õppekava läbivad teemad lähtudes Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ §-s 14 ning lisa 14 sätestatust, Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ §-s 10 ja lisa 16 ning käesoleva õiendi alapeatüki 1.1 punktis 3 sätestatust.

1.7.1.4. Tagada õpilastele kõigi õppeainete õpetamine nõutud mahus lähtuvalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 24 lõikest 5 ning kirjeldada kooli õppekavas riikliku õppekava kohustuslike õppeainete ja läbivate teemade nimistu muudatusi (üldpädevuste ainekava) lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 15 lõikest 5 ja arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.1 punktis 4 toodud selgitusi.

Ettekirjutuse punkti 1.7.1 täitmise tähtaeg: 01.03.2025.

1.7.2. Tagada kooli põhikooli õppekava ainevaldkondade kavade vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määrusele nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ järgmistes osades:

1.7.2.1. Tagada keele ja kirjanduse valdkonnakava üldosa ning eesti keele ja kirjanduse ainekava vastavus erakooliseaduse § 11 lõikele 4 ning Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 24 lõikele 7 ja lisale 1, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.2 punktis 1 toodud selgitusi.

1.7.2.2. Tagada B-võõrkeelte ainekava vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ lisa 8 punktile 2.2, arvestades käesoleva õiendi

alapeatüki 1.2 punktis 2 toodud selgitusi.

- 1.7.2.3. Tagada matemaatika valdkonnakava üldosa vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 24 lõikele 7, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.2 punktis 3 toodud selgitusi.
  - 1.7.2.4. Tagada loodusõpetuse, bioloogia ja füüsika ainekava vastavus erakooliseaduse § 11 lõikele 4 ning Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ lisa 4 punktidele 2.1, 2.2, 2.3, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.2 punktis 4 toodud selgitusi.
  - 1.7.2.5. Tagada sotsiaalainete valdkonnakava vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 24 lõikele 7, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.2 punktis 5 toodud selgitusi.
  - 1.7.2.6. Tagada käsitöö, kodunduse ja tehnoloogia ainekavade vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ lisa 7 punktile 2.1, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.2 punktis 6 toodud selgitusi.
- Ettekirjutuse 1.7.2 täitmise tähtaeg: 01.03.2025.

1.7.3. Tagada kooli gümnaasiumi õppekava ainevaldkondade kavade vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määrusele nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ järgmistes osades:

- 1.7.3.1. Tagada keele ja kirjanduse valdkonnakava üldosa ja eesti keele ainekava vastavus erakooliseaduse § 11 lõikele 4 ning Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ § 19 lõikele 7 ja lisa 1 punktidele 1 ja 2.2, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.3 punktis 1 toodud selgitusi.
- 1.7.3.2. Tagada B1-keeleskustasemega võõrkeelte ainekava vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ § 19 lõikele 7 ja lisale 7, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.3 punktis 2 toodud selgitusi.
- 1.7.3.3. Tagada matemaatika valdkonnakava üldosa ja matemaatika ainekava vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ § 19 lõikele 7 ja lisale 5, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.3 punktis 3 toodud selgitusi.
- 1.7.3.4. Tagada bioloogia ja füüsika ainekava vastavus erakooliseaduse § 11 lõikele 4 ning Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ lisa 4 punktidele 2.1 ja 2.2, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.3 punktis 4 toodud selgitusi.
- 1.7.3.5. Tagada inimeseõpetuse, ajaloo ja ühiskonnaõpetuse ainekava vastavus Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ lisa 6 punktidega 2.1, 2.2, 2.3, arvestades käesoleva õiendi alapeatüki 1.3 punktis 5 toodud selgitusi.

Ettekirjutuse punkti 1.7.3 täitmise tähtaeg: 01.03.2025.

## **2. Õppe- ja kasvatustegevuse korraldus**

**2.1.** Õppekava<sup>36</sup> kohaselt on kool kristlikel väärtustel põhinev kool, kus tähtsustatakse heal tasemel tervislikku haridust, ühendades rahukultuuri ja nõudlikkuse. Pidaja ja juhtkonna sõnul on kooli eripäraks just omavaheline koostöö, hooliv õhustik ja kokkuhoidev kogukond. Hoolekogu esindajate ning õpilaste sõnul on kooli eripäraks samuti meeldiv õhkkond ning kokkuhoidev kogukond.

**2.2.** Kooli põhikirja<sup>37</sup> kohaselt on kooli juhtimisorganid direktor ja hoolekogu. Direktor on aruandekohustuslik kooli pidaja ees.<sup>38</sup> Kooli hoolekokku kuuluvad kooli direktor, kooli pidaja

---

<sup>36</sup> Kooli õppekava p 2.

<sup>37</sup> Kooli põhikiri, p 3.1.

<sup>38</sup> Kooli põhikiri, p 3.3.

esindajad, lasteaia- kui kooliosa pedagoogide esindajad ja lastevanemate esindajad<sup>39</sup>. Kooli kolleegium on direktorile nõuandev organ õppe- ja kasvatustegevuse alal, kuhu kuuluvad kõik kooli töötajad<sup>40</sup>. Kooli konsiilium on kooli juhtkond, kuhu kuuluvad õppetooli juhid, kooliosa juhid, õppejuht ja direktor<sup>41</sup>.

**2.3.** Koolil on õppenõukogu, kelle ülesandeks on oma pädevuse piires õppe ja kasvatus korraldamine, analüüsimine ja hindamine ning kooli juhtimiseks vajalike otsuste tegemine<sup>42</sup>. Kooli õppenõukogu tegutseb haridus- ja teadusministri kehtestatud korras<sup>43</sup>. Õppenõukogu otsuste täitmist korraldab ja kontrollib kooli direktor.<sup>44</sup> Järelevalves vaadeldi õppenõukogu protokolle ning vesteldi õppenõukogu esindajatega. Järelevalves leidis kinnitust, et kooli õppenõukogu on täitnud määruses nimetatud ülesanded.

**2.4.** Kooli õpilasesinduse põhimääruse<sup>45</sup> kohaselt on õpilasesinduse tegevuse aluseks õpilasesinduse põhimäärus. Koolil on õpilasesindus nii põhikooli kui gümnaasiumi osas. Põhimääruse kohaselt on õpilasesinduse eesmärkideks koolielu paremaks muutmine, õpilaste õiguste ja kohustuste eest seismine, ühisürituste korraldamine, tähelepanu pööramine õpilase-õpetaja omavahelistele suhetele ja lahenduste leidmine vaidlusküsimustele, kooli traditsioonide arendamine ja loomine ning koolielu põnevaks muutmine. Järelevalves läbi viidud vestlustel tõid õpilased välja, et kooli õpilasesindus pöördub õpilaste muredega ja teeb ettepanekuid juhtkonnale koolielu parandamiseks ning korraldab kooli üritusi.

**2.5.** PGSi<sup>46</sup> kohaselt kehtestab direktor kooli päevakava, mis peab kajastama õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste, nagu pikapäevarühmas, ringides ja stuudiotest korraldatavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust, ning mille osa peab olema tunniplaan. Sotsiaalministri määruse<sup>47</sup> kohaselt on tunniplaan päevakava osa ja koostatakse lähtuvalt riiklikes õppekavades sätestatud õpilase nädalakoormusest, riikliku õppekava alusel koostatud kooli õppekavast, õppeainete raskusest ning eeldatavatest õpitulemustest.

Direktor on käskkirjaga<sup>48</sup> kehtestanud kooli 2024/2025. õppeaasta päevakava. Kehtestatud päevakava osa on vastava perioodi tunniplaan. Kooli päevakava kajastab vastavalt seadusele<sup>49</sup> õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste, nagu pikapäevarühmas, ringides ja stuudiotest korraldatavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust. Päevakava kohaselt algab koolipäev kell 8.15. 1.–4. klassil toimuvad kell 8.15–8.55 huvirühmade tunnid või konsultatsioonid. 5.–8. klassil on lastekoor, noortekoor, konsultatsioonid või erandjuhul ainetunnid. 9.–12. klassil on noortekoor, konsultatsioonid või ainetunnid. Kell 9.00–9.15 toimub kogu koolipererele palvus ning kell 9.15 algab esimene tund. Päevakavas toodud tundide kestvus on 40 minutit ning vahetunnid on üldjuhul 10 minutit. Päeva keskel on pikem vahetund, millest 20 minutit on söömiseks ning 20 minutit õues olemiseks.

Äraakuulamise tõel kool välja, et nad on taastanud alates 16.12.2024 kontakttunnid pikkusega 45 minutit. Selle tõendamiseks on kool saatnud 20.12.2024 direktori käskkirja nr 2425-1.2.1-17, millega kehtestati päevakava alates kolmandast õppeperioodist.

---

<sup>39</sup> Kooli põhikiri, p 3.8.

<sup>40</sup> Kooli põhikiri, p 3.11-3.12.

<sup>41</sup> Kooli põhikiri, p 3.13-3.14.

<sup>42</sup> Kooli põhikiri, p 3.16.

<sup>43</sup> Kooli põhikiri, p 3.16.

<sup>44</sup> Kooli põhikiri, p 3.16.

<sup>45</sup> Õpilasesinduse 12.11.2020 põhimäärus.

<sup>46</sup> PGS, § 25 lg 6.

<sup>47</sup> Sotsiaalministri 27.03.2001. a määrus nr 36 „Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele“, § 10 lg 1.

<sup>48</sup> Direktori 02.09.2024 käskkirja nr 2425-1.2.1-3.

<sup>49</sup> PGS, § 25 lg 6.

**2.6.** PGSi<sup>50</sup> kohaselt võib kooli pidaja direktori ettepanekul ja hoolekogu nõusolekul kehtestada valdkonna eest vastutava ministri kehtestatud koolivaheaegadest erinevad koolivaheajad. PGSi<sup>51</sup> kohaselt peab õppeveerandites olema kokku vähemalt 175 õppepäeva.

Pidaja on direktori ettepanekul<sup>52</sup> ja hoolekogu nõusolekul<sup>53</sup> kehtestanud määruuses toodud vaheaegadest erinevad koolivaheajad, mis on vastavuses määrusega. Järelevalves leidis kinnitust, et õppeveerandites on õppepäevade arv seadusele vastav.

**2.7.** Kooli õppekava tunnijaotusplaanis on lisatud I kooliastmes inglise keele huviringi tundeid ja kooritundeid. Huviringi tundeid ei ole õpilasele kohustuslikud ning neis püstitatud õpieesmärgid ei ole seotud kohustuslike õppeainete õpitulemustega. Inglise keele huviring on vabatahtlik ning huviringis osalevate õpilaste vanemad on andnud nõusoleku huviringis osalemiseks. Kooritundides osalemine on samuti vabatahtlik ning ei ole seotud kohustuslike õppeainete õpitulemustega.

Järelevalves vaadeldi juhuvalimi põhjal üheksa õpilase lepinguid, mis olid sõlmitud õpilase vanema või tema seadusliku esindaja ja pidaja vahel. Lepingutes oli sätestatud punkt, milles lapsevanemad soovivad, et laps õpiks inglise keelt kooli keelestudios.

**2.8.** PGSi<sup>54</sup> kohaselt võib 9. klassi nädala õppekoormus olla maksimaalselt 32 õppetundi. Kooli õppekavas on välja toodud tunnijaotusplaan õppeainete ja klassiti<sup>55</sup> ja vastavalt tunnijaotusplaanile on 9. klassi nädala õppekoormus õppetundides 32,5 tundi.

Vastavalt kooli selgitustele on nad sellest teadlikud ning 0,5 tundi on lisatud põhikooli lõpuksamiteks ettevalmistava tunnina. Järelevalves vaadeldi juhuvalimi põhjal üheksa õpilase lepinguid, mis olid sõlmitud õpilase vanema või tema seadusliku esindaja ja pidaja vahel. Lepingutes puudub punkt, mille kohaselt lapsevanemad või seaduslikud esindajad oleksid andnud nõusoleku ettevalmistava tunni toimumiseks. Eeltoodut arvestades ei ole tunnijaotusplaanis toodud nädala koormus kooskõlas seadusega.

**2.9.** PGS<sup>56</sup> sätestab põhikooli õpilase suurima lubatud nädala õppekoormuse õppetundides. II perioodi tunniplaani nähtuvalt ei ole 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A ja 9.B tunniplaanis välja toodud tundide arv kooskõlas tunnijaotusplaanis toodud tundide arvuga. Tunniplaani kohaselt on 7.A ning 7.B klassil tunniplaanis 31 tundi nädalas ehk 1 tund lubatust rohkem, 8.A ja 8.B klassil on tunniplaanis 33 tundi nädalas ehk 1 tund lubatust rohkem ning 9.A ja 9.B klassil on 33 tundi nädalas ehk 1 tund lubatust rohkem.

Järelevalves selgus, et tunniplaani on lisatud kohustusliku tunnina klassijuhatajatund ning seetõttu on nädala õppekoormus õppetundides 7.–9. klassidel ületatud.

Kooli juhtkond kinnitas järelevalves, et klassijuhatajatund on õpilaste jaoks kohustuslik tund, kuid tunnijaotusplaani ei ole seda lisatud. Kooli juhtkond põhjendas, et kuna tundeid on 40-minutilised, siis klassijuhatajatunni aeg koguneb 5 minuti arvelt, mille võrra on teised tundeid lühemad ning seetõttu ei ole seda vajalik lisada ka tunnijaotusplaani.

Juhime tähelepanu, et kool peab viima oma tunniplaani PGSiga ja kooli õppekava tunnijaotusplaaniga kooskõlla ning tagama, et ei ületata maksimaalset lubatud nädalakoormust.

Äraakuulamiseel tõi kool välja, et nad on taastanud alates 16.12.2024 kontakttunnid pikkusega 45 minutit. Selle tõendamiseks on kool saatnud 20.12.2024 direktori käskkirja nr 2425-1.2.1-17, millega kehtestati päevakava alates kolmandast õppeperioodist. Päevakava lisa oli tunniplaan. Alates 16.12.2024 klassijuhatajatunde ei toimu ning õppekoormus ei ole ületatud.

---

<sup>50</sup> PGS, § 24 lg 7.

<sup>51</sup> PGS, § 24 lg 3.

<sup>52</sup> Nõukogu 05.06.2024 koosoleku protokoll nr 1.3-2.

<sup>53</sup> Hoolekogu 20.06.2024 koosoleku protokoll nr 2324-1.3-2.

<sup>54</sup> PGS, § 25 lg 2 p 6.

<sup>55</sup> Kooli õppekava p 21.

<sup>56</sup> PGS, § 25 lg 2 p-d 5-6.

Kool on tõendanud, et uue tunniplaani kohaselt klassijuhatajatunde tunniplaanis ei ole. Sellest tulenevalt on nädala õppekoormust arvestades tagatud koolis õppe- ja kasvatustegevuse korraldus õppekavas sätestatu kohaselt ning tunniplaan viidud kooskõlla tunnijaotusplaaniga, lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 lõikest 1 ja Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 15 lõikes 1 sätestatust-

Kooli gümnaasiumiosas on kaks reaalsuunda ja kaks humanitaarsuunda: sõna ja kultuur, kuju ja disain, loodus ja inimene, andmeanalüüs ja infotehnoloogia. Igal suunal on oma juht ja iga lennu 64 õpilast jaotuvad nelja suunda. Iga gümnaasiumi suunamoodul sisaldab 15 kohustuslikku kursust<sup>57</sup>, lisaks on 10 kooli valikainet ning 12 valikainet, millest iga õpilane peab valima vähemalt kaks. Viimaste osas arvestatakse õpilaste huvide ning soovidega. Järelevalves vesteldi gümnaasiumiastme õpilastega, kes tõid välja, et on rahul enda suunavaliku ning kooli poolt pakutavate valikkursustega.

**2.10.** GÕKi<sup>58</sup> kohaselt on õpilase õppekoormus gümnaasiumis 96 kursust. Õppekoormust võib suurendada kooli õppekavas kehtestatud korras. Kooli õppekava<sup>59</sup> kohaselt on gümnaasiumi lõpetamiseks vajalik omandada kooli õppekavas planeeritud mahus ainekursused, mida on 98. Ainekursuste hulka kuuluvad 69 riikliku õppekava kohustuslikku kursust. 2025/2026. õppeaasta lõpetajal lisaks riikliku õppekava kohustuslik kursust „Riigikaitse“; 15 suunakursust; 9 kooli valitud kohustuslikku kursust: „Kirjanduse tüvitekstid“, „Inglise keel VI ja VII“, „B1-taseme võõrkeel VI ja VII“, „Uurimistöö alused“, „Ladina keel“, „Kreeka keel“, „Maailma usundid“. 2025/2026. aastal 5 kursuse ja 2026/2027. aastal 4 kursuse ulatuses kooli või õpilase valikkursusi 2022. või 2024. aasta õppekavast<sup>60</sup>.

Kooli kehtivas õppekavas ei ole täpsustatud, milliseid valikkursusi õpilased 2022. a (kehtetust) õppekavast valida saavad. PGS ei näe ette võimalust, et osad gümnaasiumiõpilased võiksid õppida vananenud ja kehtetutele õigusaktidele tugineva õppekava alusel. Sõltumata gümnaasiumisse sisseastumise ajast peavad kõik gümnaasistid õppima kehtiva kooli õppekava alusel, mis omakorda peab tuginema vastaval ajal kehtivale riiklikule õppekavale. Kooli õppekavas peab olema esitatud valikkursuste valik.

Ärakuulamisel tõi kool välja, et kõik õpilased õpivad kehtiva õppekava järgi ja saavad valida kursusi ainult kehtivast õppekavast. Vana õppekava kursused võivad esineda lõputunnistusel juhul, kui need olid uue õppekava kehtima hakkamise hetkeks läbitud. (Õppekava sõnastuse eesmärk on anda õpilastele õppekava muutumise kontekstis kindlus lõpetamise tingimuste suhtes).

Koolil tuleb kehtivasse õppekavasse lisada täpsustused valikkursuste valimise kohta.

**2.11.** Koolis õppis järelevalve ajal 625 õpilast, neist 153 õppis I, 142 II, 159 III kooliastmes ja 171 gümnaasiumiastmes. Koduõppel on 1.–9. klassis 36 õpilast, neist vanema taotluse alusel koduõppel 34 õpilast ja tervislikel põhjustel 2 õpilast.

Põhikoolis on klassi täitumuse ülemine piirnorm 24 õpilast<sup>61</sup>. Kooli pidaja võib kehtestada piirnormist väiksema klassi täitumuse ülemise piirnormi<sup>62</sup> ning võib erandjuhul suurendada üle piirnormi (24 õpilast) direktori ettepanekul ja hoolekogu nõusolekul üheks õppeaastaks õpilaste arvu konkreetses klassis juhul, kui kõik tervisekaitse- ja ohutusnõuded on täidetud<sup>63</sup>,

---

<sup>57</sup> Kooli õppekava, p 23.2.

<sup>58</sup> GÕK, § 11 lg 1.

<sup>59</sup> Kooli õppekava, p 34.1.

<sup>60</sup> Kooli õppekava, p 40.1.

<sup>61</sup> PGS, § 26 lg 1.

<sup>62</sup> PGS, § 26 lg 2.

<sup>63</sup> PGS, § 26 lg 3.

Pidaja on direktori ettepanekul<sup>64</sup> ja hoolekogu nõusolekul<sup>65</sup> 2024/2025. õppeaastaks suurendatud neljas klassis õpilaste arvu ühe kuni kahe õpilase võrra.

**2.12.** PGS<sup>66</sup> sätestab, et hindamise eesmärk on toetada õpilase arengut; anda tagasisidet õppe-  
edukuse kohta; innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima; suunata enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul; suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel; anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks. PGSi<sup>67</sup> kohaselt hinnatakse õpilaste teadmisi, oskusi ja vilumusi viiepallisüsteemis, kus hinne „5“ on „väga hea“, „4“– „hea“, „3“ „rahuldav“, „2“ „puudulik“ ja „1“ „nõrk“.

Kooli õppekava<sup>68</sup> kohaselt antakse 1.–4. klassis õpilasele kirjeldavat sõnalist tagasisidet. Alates II kooliastmest (alates 5. klassist), III kooliastmes ja gümnaasiumis kasutatakse eristavat hindamist 10 palli skaalal.

Järelevalves läbi viidud vestlustel kinnitati, et numbrilist hindamist kasutatakse alates 5. klassi II poolaastast.

Alates 5. klassist viiakse kevadeti läbi üleminekuksam, mis otsustatakse õppenõukogus. 12. klassi küpsuseksami juhend on kooli poolt valmimas. Eksam sisaldab õpilasakadeemia loengutel osalemise ja analüüsi kokkuvõtet, töövarjukogemusi (1 päev aastas), kolme aasta jooksul tehtud vabatahtliku töö ülevaadet, kirjalikku eneserefleksiooni ja vestlust komisjoniga. 8. klassi õpilased peavad koostama loovtöö, mille jaoks on koostatud juhend<sup>69</sup>. Nii loovtööde kui uurimistöode läbiviimist korraldavad loovtööde koordinaatorid, kes pöörduvad teemade leidmiseks õpetajate poole, nõustavad õpilasi. Klassijuhatajad jälgivad jooksvalt, kevadel on eelkaitsmine. Õpilastel on eneseanalüüsi kaust, kuhu koondatakse kogu tööga seotud materjal.

**2.13.** Klassipäevik on koolidokument, milles peetakse arvestust õppetegevuse ning õpilaste õpitulemuste kohta<sup>70</sup>. Klassipäevikusse märgitakse õppeainete loend, tundide arv õppeaastas, õpilaste nimed, tundide toimumise aeg ja arv ning sisu õppeaineti ning õpilaste hinded<sup>71</sup>. Klassipäevikute nõuetekohase täitmise peavad kindlustama kooli direktor ja õppealajuhataja<sup>72</sup>.

Klassipäevikute kontrollimisel olid need nõuetekohaselt<sup>73</sup> täidetud ja vastavasid kehtivale hindamissüsteemile<sup>74</sup>. Nii kooli hoolekogu kui õpilased kinnitasid, et koolis antakse tunnistusi vastavalt kooli õppekavas sätestatule. Õppekava kohaselt antakse II perioodi lõpus õppeinfo-keskkonnas välja e-tunnistus, V perioodi lõpus antakse lisaks e-tunnistusele ka kujundava hindamise tunnistus paber kandjal õpinguraamatu vahele köidetult. Gümnaasiumi õpilane jälgib

<sup>64</sup> Püha Johannese Kooli SA nõukogu 05.06.2024 koosoleku protokoll nr 1.3-2.

<sup>65</sup> Hoolekogu 20.06.2024 koosoleku protokoll nr 2324-1.3-2.

<sup>66</sup> PGS, § 29 lg 1.

<sup>67</sup> PGS, § 29 lg 2.

<sup>68</sup> Kooli õppekava punktid 29.9 ja 29.10.

<sup>69</sup> Kooli õppekava, lisa 16.

<sup>70</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 11 lg 1.

<sup>71</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 11 lg 2.

<sup>72</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 11 lg 3.

<sup>73</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 11 lg 1-2.

<sup>74</sup> Kooli õppekava, lisa 15.

oma kursusehindeid ja kujundava hindamise sõnalist tagasisidet Stuudiumis ja saab õpinguraamatu koos hinnetelehega kooliaasta lõpus<sup>75</sup>. Järelevalves vesteldi gümnaasiumiastme õpilastega, kes kinnitasid, et hindamine vastab kooli hindamisjuhendile.

**2.14.** Kooli õppekava<sup>76</sup> kohaselt on õpetaja töö planeerimise aluseks töökava, mille vorm, maht ja esitamise sagedus võib olla õppeaineti erinev. Õppekava<sup>77</sup> kohaselt planeerib õpetaja töökavas õppetegevusi ja vahendeid ainekavas esitatud õpitulemuste saavutamiseks. Kooli väärtused, üldpädevused, läbivad teemad, digipädevus, akadeemiline kirjaoskus ja liikluskasvatus on lõimitud töökavadesse kogu õppeaasta vältel.

Stuudiumi sissekannete vaatlusel nähtus, et vaid osadel õpetajatel olid töökavad esitatud. Õppenõukogu esindajate sõnul on töökava koostamine pigem soovitus, osad õpetajad koostavad ja osad mitte, ühtset nõuet ei ole. Õppealajuhataja sõnul peavad õpetajal olema välja toodud õpiväljundid hindamisperiodi kohta, mis tuleb õpilastele ja vanematele Stuudiumi kaudu hindamisperiodi alguses nähtavaks teha, kuid nädalate kaupa töökava koostamine on õpetaja enda otsustada.

Eelnevast nähtub ebakõla töökavade koostamise eesmärgi ja tegeliku töökavade esitamise praktika vahel koolis. Kuigi õpetaja töökava ei ole seadusest tulenev kohustus, on see kooli õppekavas kirjeldatud töödokument, mistõttu peaks selle vorm ja esitamise keskkond olema õpetajate jaoks selgemalt esitatud. Töökava esitamise eesmärk peaks olema ennekõike õpetaja jaoks praktilise eesmärgiga.

Järelevalves vaadeldi kohapeal kokku nelja tundi: kahte III kooliastme ning kahte gümnaasiumiastme tundi. Tunnivaatluste eesmärk oli saada ülevaade, mil viisil antakse koolis õpetajatele tunnivaatlusest tagasisidet. Tagasisidet andsid teised aineõpetajad ja kooli direktor ning koolis oli koostatud vorm, mille alusel tundi vaadeldi ja mille alusel toimus nii õpetaja kui vaatleja refleksioon. Vaatluste kohta tehti märkmeid. Tagasiside oli vestluse vormis, avatud, õpetajaid toetav ning nähtut analüüsiv. Tagasisidevestlustel toodi välja, mis oli hästi ning arutati, mida ja kuidas saaks paremini. Tagasisidevestlusi ei dokumenteeritud.

**2.15.** PGSi<sup>78</sup> kohaselt rakendatakse koduõpet, kui vanem soovib põhiharidust omandava õpilase õppetööd iseseisvalt korraldada. Vanema taotlusel koduõppe korraldus peab lähtuma haridus- ja teadusministri määrusest<sup>79</sup>, mille kohaselt tuleb õpilasele koduõppe rakendamiseks vanemal esitada kooli direktorile taotlus hiljemalt 20. augustiks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates õppeaasta algusest, ning hiljemalt 20. detsembriks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates II poolaasta algusest<sup>80</sup>.

Kooli õppekava<sup>81</sup> kohaselt pakub kool võimalust vanema taotlusel rakendatavaks koduõppeks. Järelevalve ajal oli EHISE andmetel vanema soovil koduõppel olevaid õpilasi kokku 34.

Koolis on koduõppe korraldamiseks tööle võetud eraldi koordinaator, kelle ülesanne on kontrollida koduõppe õpilaste individuaalseid õppekavasid, jagada materjale, abistab koduõppe õpilasi ja lapsevanemaid jooksvate küsimuste tekkimisel ning kontrollida õpilaste õpiväljundite saavutamist.

Koduõppele lubamine või mittelubamine on seaduse kohaselt õppenõukogu kaalutusotsus<sup>82</sup>. Haldusmenetluse seaduse (edaspidi *HMS*) kohaselt on haldusakt haldusorgani poolt haldusülesannete täitmisel avalikõiguslikus suhtes üksikjuhtumi reguleerimiseks antud, isiku õiguste

<sup>75</sup> Kooli õppekava, lisa 15.

<sup>76</sup> Kooli õppekava, p 38.5.

<sup>77</sup> Kooli õppekava, p 38.4.

<sup>78</sup> PGS, § 23 lg 1 p 2.

<sup>79</sup> Haridus- ja teadusministri 28.02.2018. a määrus nr 6 „Koduõppe ja haiglaõppe tingimused ja kord“.

<sup>80</sup> Haridus- ja teadusministri 28.02.2018. a määrus nr 6 „Koduõppe ja haiglaõppe tingimused ja kord“, § 5 lg 2.

<sup>81</sup> Õppekava, p 1.13.

<sup>82</sup> Haridus- ja teadusministri 23.08.2010. a määrus nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 3 p 1.

või kohustuste tekitamisele, muutmisele või lõpetamisele suunatud korraldus, otsus, ettekirjutus, käskkiri või muu õigusakt<sup>83</sup>. HMS<sup>84</sup> sätestab, et kaalutusõiguse alusel antud haldusakti põhjenduses tuleb märkida kaalutlused, millest haldusorgan on haldusakti andmisel lähtunud.

Õppenõukogu protokollidest<sup>85</sup> nähtuvalt ei ole kaalutud ega arutatud koosolekul õpilaste koduõppele lubamise või mitte lubamise põhjuseid. Koduõppe koordinaator on teinud õppenõukogule tutvustuse iga õpilase kohta ja õppenõukogu on avaldused rahuldanud.

Järelevalves läbi viidud vestlustes selgus, et kooli koduõppe koordinaator vaatab enne õppenõukogusse jõudmist kõik koduõppe avaldused üle ning õppenõukoguni jõuavad vaid need avaldused, kelle puhul koduõppele jäämine on koordinaatori hinnangul põhjendatud.

Selgitame, et õppenõukogu peab enda seisukoha andma iga koolile laekunud koduõppe avalduse osas ning koduõppe koordinaatoril puudub seadusest tulenev volitus ise ainuisikuliselt otsustada ja teha eelnev valik koduõppele mittelubamise kohta. Õppenõukogu peab sisuliselt kaaluma, kas koduõpe on õpilase jaoks sobiv õppevorm, kas ta on suuteline koduõppel olles vajalikud õpitulemused saavutama ja kas talle on tagatud vajalik tugi.

Järelevalves juhiti kooli juhtkonna tähelepanu, et kõik lastevanemate esitatud koduõppe taotlused peavad jõudma õppenõukoguni ning õppenõukogu peab iga avalduse puhul tegema kaalutletud ja põhjendatud otsuse koduõppele lubamise või mittelubamise kohta. Seega ei ole koolis lähtunud koduõppe rakendamisel koduõppe korraldust reguleerivas määruses sätestatust, kuna koduõppe rakendamise osas puuduvad kaalutusotsused. Õppenõukogu on õpilaste koduõppele lubamise kohta teinud otsuseid lähtudes lapsevanema soovist ning pole sisuliselt kaalunud õpilase huve.

Ärakuulamisel tõi kool välja, et on praktika eeltooduga kooskõlla viinud alates 29.11.2024. Kool ei esitanud enda väite tõendamiseks vastavaid dokumente või muid tõendeid.

**2.16.** Vanema taotlusel koduõppel õppivale õpilasele peab koduõpet läbiviiv isik koostama koostöös kooliga kooli õppekavast lähtudes individuaalse õppekava (edaspidi IÕK)<sup>86</sup>. IÕKs tuleb määrata kindlaks õpetajad, kes kooli poolt kontrollivad õpitulemuste omandamist ja määrata koduõppel õppiva õpilase hindamise korraldus.

Järelevalves nähtus, et kooli poolt on igale koduõppel õppivale õpilasele koostatud IÕK, kuid juhuvalimi alusel vaadeldud IÕKdes ei ole sätestatud, kes kooli õpetajatest kontrollivad õpilaste õpitulemuste omandamist.

Vestlustel õpetajate ja koordinaatoriga kinnitati, et koduõppe koordinaator korraldab vastavalt koduõppe hindamisjuhendile<sup>87</sup> alates 5. klassi teisest poolaastast koduõppe õpilaste numbrilist hindamist. Samas ei vasta koduõppe koordinaator õpetajale kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele.

Eeltoodust lähtuvalt ei leidnud kinnitust, et kool tagab kõigi koduõppe õpilaste õpitulemuste hindamist kõigis õppekavas ettenähtud ainetes koolis töötavate kvalifitseeritud pedagoogide poolt ja seega pole kool korraldanud koduõppe õpilaste õpitulemuste hindamist viisil, et oleks selge, kuivõrd on koduõppe õpilased saavutanud nõutavad õpitulemused. Koduõppe koordinaator võib viibida koos lapsevanemaga õpilase õpitulemuste hindamise juures, kuid õpilase teadmisi ja oskusi peab hindama õpetajana töötav isik erapooletult, hinnang ei saa põhineda üksnes koduõppe koordinaatori arvamusel ning ettevalmistatud materjalidel, nt erinevate testide läbiviimine. Seejuures peab õpilast hindav isik olema kooli õpetaja ja tema kvalifikatsioon vastama õpetaja ametikohale kehtestatud nõuetele ning nagu ka aineõpetaja valimisel, peab

---

<sup>83</sup> HMS, § 51 lg 1.

<sup>84</sup> HMS, § 56 lg 3.

<sup>85</sup> Õppenõukogu 15.08.2022 koosoleku protokoll nr 2122-1.5-1; õppenõukogu 30.08.2023 koosoleku protokoll nr 2324-1.5-1, õppenõukogu 29.08.2024 koosoleku protokoll nr 2425-1.5-1.

<sup>86</sup> Haridus- ja teadusministri 28.02.2018. a määrus nr 6 „Koduõppe ja haiglaõppe tingimised ja kord“, § 6 lg 2.

<sup>87</sup> Direktori 09.12.2024 käskkiri nr 2425-1.2.1-16 „Hindamine koduõppel-juhend koduõppe läbiviija le“.

kool lisaks veenduma, et vastaval isikul on piisav ainealane pädevus, et õpitlemusei asjatundlikult hinnata.

Ärakuulamisel täpsustas kool, et koolis töötab kaks koduõppe koordinaatorit, kellest üks vastab õpetajale kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele ning teine mitte.

Järelevalve käigus oli ilmnenud, et koduõppe õpilastega tegeleb üks koordinaator. Järelevalve käigus läbiviidud vestluste ning vaadeldud dokumentide põhjal ei ilmnenud, et koolis töötab kaks koduõppe koordinaatorit. Sellekohane info edastati kooli poolt alles ärakuulamisel. Sellegipoolest peab kool tõendama, et koduõppe õpilaste teadmisi ja oskusi hindab vastav aineõpetaja. Koduõppe koordinaator ei saa üksi anda hinnangut õpilaste oskuste ja teadmiste kohta.

**2.17.** Seaduse<sup>88</sup> kohaselt on õppest puudumine lubatud üksnes mõjuvatel põhjustel.

Kooli kodukorras<sup>89</sup> on sätestatud, et kui õpilane on puudunud ühes kuus rohkem kui 20% toimunud ainetundidest (iga õppeaine arvestust loetakse eraldi), siis rakendub kolm etappi: 1) klassijuhatajal on õigus küsida perelt seletuskirja, kus vanemad selgitavad lapse puudumisi; vanemad esitavad seletuskirja juurde plaani, kuidas laps omandab iseseisvalt omandamata jäänud materjali ning kokkuleppe aineõpetajaga, millal toimub järelevastamine; 2) kui järgmisel kuul ei ole puudumine vähenenud ja eelnev tegevuskava ei toimi, siis järgneb sellele pere probleemvestlus kooli juhtkonnaga; 3) kui kool hindab, et tegemist on koolikohustuse mitte-täitmisega, siis võtab kooli sotsiaalpedagoog ühendust lastekaitsega.

Vestlustel juhtkonnaga ning õpilastega selgus, et kooli gümnaasiumiosas on olnud probleeme põhjuseta puudumistega ning õppenõukogu on seda teemat korduvalt arutanud. Puudumisi jälgitakse käesolevast õppeaastast põhjalikult. Kooli sotsiaalpedagoog teeb iga kuu 1. kuupäeval puudumistest kokkuvõtte. Vestlustel kinnitas juhtkond, et puudumisi on tänu kehtestatud korrale jäänud vähemaks.

## **2.18. Ettepanek direktorile**

Viia kooskõlla töökavade koostamise eesmärk ja tegelik töökavade esitamise praktika.

## **2.19. Ettekirjutused pidajale**

- 2.19.1. Viia tunnijaotusplaani nädala koormus kooskõlla põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõike 2 punktis 6 sätestatud tundide arvuga, arvestades käesoleva õiendi punktis 2.8 toodud selgitusi. Täitmise tähtaeg: 01.02.2025.
- 2.19.2. Tuua kehtivas õppekavas välja gümnaasiumi valikkursuste valik, lähtudes Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ lisas 8 ja lisas 15 ning käesoleva õiendi punktis 2.10 toodud selgitustele. Täitmise tähtaeg: 01.02.2025.
- 2.19.3. Tagada vanema taotlusel koduõppe rakendamise otsustamine kooli õppenõukogu poolt, lähtudes haridus- ja teadusministri 23.08.2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 3 punktist 1. Täitmise tähtaeg: 01.04.2025.
- 2.19.4. Tagada vanema taotlusel koduõppel õppiva õpilase hindamine ja õpitlemuste saavutatuse kontrollimine kvalifikatsiooninõuetele vastavate aineõpetajate poolt, lähtudes haridus- ja teadusministri 28.02.2018. a määruse nr 6 „Koduõppe ja haiglaõppe tingimused ja kord“ § 6 lõikest 2 ning § 7 lõikest 2 ning vastavalt käesoleva õiendi punktis 2.17 toodud selgitustele. Täitmise tähtaeg: 01.03.2025.

## **3. Õppe- ja kasvatustegevuse korralduse ja tulemuslikkuse hindamine koolis**

**3.1.** PGSi<sup>90</sup> kohaselt tuleb koolis teha sisehindamist, mis on pidev protsess ja mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Sisehindamisel tuleb selgitada välja kooli tugevused ning parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli

---

<sup>88</sup> PGS, § 35 lg 2.

<sup>89</sup> Kooli kodukord, p 5.8.

<sup>90</sup> PGS, § 78 lg 1.

arengukava<sup>91</sup>. Kooli sisehindamise korra peab kehtestama<sup>92</sup> direktor, esitades selle enne arvamuse andmiseks hoolekogule.

Kooli direktor on kehtestanud<sup>93</sup> sisehindamise korra, millele on heaks kiitnud hoolekogu<sup>94</sup>. Sisehindamisel on analüüsitud kooli juhtimist, õppe- ja kasvatustegevust, tugisüsteemide toimimist, huvitegevusi, muusikakooli tegevust, eelkooliealiste laste arendusringi ja toitlustamise toimimist.

Kooli sisehindamise korras<sup>95</sup> on välja toodud, et sisehindamine lähtub kooli arengukavast ja õppeaasta eesmärkidest ning sisehindamise tegevused planeeritakse üldtööplaanis. Kooli sisehindamise protsessi korraldab arendusjuht ning sisehindamise eest vastutab direktor. Sisehindamise kokkuvõtte vormistatakse iga õppeaasta lõpus. Sisehindamise aruanne näitab arengukava perioodile vastavate õppeaastate analüüsi ning selles tuuakse välja kooli tegevuse olulisemad tugevused ja parendusvaldkonnad.

Järelevalves esitas kool 2019.–2024. aasta sisehindamise tulemused ja järeldused, mis olid igas eelnimetatud valdkonnas eraldi. Kooli juhtimise peamised sihid on seotud kooli kasvamisega kogukondliku tervikuna, mille juured on idakristlikus antropoloogias, õppe- ja kasvatustegevuse käigus tuli välja vajadus muuta tõhusamaks tööd andekate õpilastega ning eesmärgiga suunata õpetajaid omandama õpetajakutset ja lõpetama tasemeõppes magistriõpinguid. Kooli tugisüsteemide analüüsist selgus tugevusena haridusliku erivajadusega (edaspidi *HEV*) õpilaste varajane märkamine ning vajaduspõhise tugiõppe efektiivne korraldamine põhiainete raames.

**3.2.** Koolil on aastateks 2025–2029 koostatud arengukava, mis on kinnitatud pidaja otsusega<sup>96</sup>. Kooli arengukava on nõuetekohaselt<sup>97</sup> kooli veebilehel avalikustatud.

Kooli 2025–2029 arengukava põhjal on koolil viis strateegilist eesmärki: koolipere arengut toetavad ideaalid ja keskkond; ennastjuhtiv, teadlik ja teistest hooliv õpilane; teadlik, loov ja kvalifitseeritud õpetaja; nõudlik, aga armastav õppe- ja kasvatustöö ning koolikorraldus; ühendav ja inspireeriv kogukond. Igal eesmärgil on esitatud peamised mõõdikud tulemuste hindamiseks ning tegevused eesmärgi elluviimiseks. Arengukava on koostatud sisehindamisaruandest lähtuvalt. Iga õppeaasta lõpus koostatakse õppeaasta kokkuvõtte, mille aluseks on kõikide üksuste hinnang endale, oma tegevusele ja tulevastele eesmärkidele. Kokkuvõttest tuli sisend 2025–2029. a arengukavale. Suurim väljakutse on õpetajate kvalifikatsioon ja motiveerimine.

**3.3.** Määruse<sup>98</sup> kohaselt on üldtööplaan koolidokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes kooli arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Üldtööplaan tuleb vormistada alapunktidenast vastavalt tegevusvaldkondadele. Igas alapunktis määratletakse ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad<sup>99</sup>. Määruse<sup>100</sup> kohaselt peab õppenõukogu kinnitama kooli üldtööplani iga õppeaasta alguseks.

---

<sup>91</sup> PGS, § 78 lg 1.

<sup>92</sup> PGS, § 78 lg 3.

<sup>93</sup> Direktori 01.02.2024. a käskkirj nr 2324-1.2.1-16 „Sisehindamise korra kehtestamine“.

<sup>94</sup> Hoolekogu 31.01.2024 protokoll nr 2324-1.3-1.

<sup>95</sup> Kooli sisehindamise kord p 2.1.

<sup>96</sup> Kooli arengukava, Püha Johannese Kooli SA nõukogu 03.10.2024 protokoll nr 1.3-3.

<sup>97</sup> Eraks, § 7 lg 2.

<sup>98</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 4.

<sup>99</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 5 lg 1.

<sup>100</sup> Haridus- ja teadusministri 23.08.2010. a määrus nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“, § 2 p 2.

Kooli õppenõukogu oli kinnitanud<sup>101</sup> 2024/2025. õppeaastaks kooli üldtööplaani<sup>102</sup>, mis oli vormistatud nõuetekohaselt<sup>103</sup>, määratledes ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtjad<sup>104</sup>.

**3.4.** Järelevalves leidis kinnitust nii juhtkonna kui lapsevanemate poolt, et igal aastal viiakse läbi rahuloluküsitlusi. Juhtkond tõi välja, et koolis on igal aastal kokku neli küsitlust: peredele, õpilastele, töötajatele ja riiklik küsitlus. Lapsevanematega vestluses toodi välja, et nad on omalt poolt teinud koolile ettepanekuid parenduste osas ning kool on ettepanekutega arvestanud.

#### **4. Õpilaste arengu toetamine ja tugispetsialistide teenuse tagamine**

PGSi<sup>105</sup> kohaselt tuleb koolil lähtuda õppe korraldamisel kaasava hariduse põhimõtetest. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tuleb õpilasele tagada võimete kohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, tugispetsialistide, abiõpetajate ja teiste spetsialistide koostöös.

**4.1.** Seaduse<sup>106</sup> kohaselt jälgivad õpetajad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet õpilase individuaalsete vajaduste ja võimete järgi. Arengu toetamisel pakutakse kõikidele õpilastele vajadusel tugispetsialistide teenuseid. Kui õpilasel ilmneb vajadus saada tuge, tuleb teavitada PGSi<sup>107</sup> kohaselt sellest vanemat ning kool peab korraldama õpilase pedagoogilis-psühholoogilise hindamise.

Järelevalves vesteldi tugispetsialistidega, kes kinnitasid, et otsus õpilase toevajaduse hindamiseks tehakse koostöös tugispetsialistide, lapsevanemate ja aineõpetajatega. Tugispetsialistid käivad tunde vaatlemas kooliaasta alguses ning viivad läbi teste, et saaks selgeks, millised õpilased tuge vajavad. Õpetajad annavad teada, kui on märganud vajadust õpilase hindamiseks tugispetsialistide poolt. Keerulisemate juhtumite korral suunatakse vanem nõustamiseks Tallinna Õppenõustamiskeskusesse või KVNMI. Lisaks kinnitasid tugispetsialistid, et ka need õpilased, kellel ei ole KVNMI otsust, saavad üldise toe raames tuge õpiabi ja/või tugispetsialistide teenuste kaudu.

**4.2.** Seaduses<sup>108</sup> on sätestatud, et direktor määrab hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordineerija (edaspidi HEVKO), kelle ülesanne on korraldada koolisisest meeskonnatööd ning koordineerida koolivälises võrgustikutöös osalemist. HEVKO peab toetama ja juhendama õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel, nõustama vanemat ning tegema õpetajale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või lisauuringute tegemiseks ning ühelt haridustasemelt teisele ülemineku toetamiseks<sup>109</sup>. Direktor peab määrama<sup>110</sup> koolis isiku, kes vastutab tuge vajava õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardi (edaspidi IAJK) täitmise eest.

Direktor on käskkirjaga<sup>111</sup> HEVKO ja IAJK täitmise eest vastutava isiku määranud. HEVKO tööülesanneteks on HEV-õpilaste õppetöö korraldamine, IAJKde täitmise jälgimine, ümarlaudade korraldamine, vajadusel tunnivaatluste läbiviimine ning õpetajate ja vanemate nõustamine.

<sup>101</sup> Kooli õppenõukogu 29.08.2024 koosoleku protokoll nr 2425-1.5-1.

<sup>102</sup> Kooli üldtööplan 2024/2025, kinnitatud õppenõukogu 29.08.2024 protokolliga 2425-1.5-1.

<sup>103</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 5.

<sup>104</sup> Haridus- ja teadusministri 25.08.2010. a määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“, § 4.

<sup>105</sup> PGS, § 46 lg 9.

<sup>106</sup> PGS, § 37 lg 1 ja 2.

<sup>107</sup> PGS, § 46 lg 4.

<sup>108</sup> PGS, § 46 lg 2.

<sup>109</sup> PGS, § 46 lg 3.

<sup>110</sup> PGS, § 46 lg 7.

<sup>111</sup> Direktori 01.10.2023 käskkiri nr 2324-1.2.1-3.1 „Haridusliku erivajadusega õpilaste õppe koordinaatori ja õpilaste individuaalse arengu kaardi koostamise eest vastutava isiku määramine“.

Järelevalve läbiviimise ajal oli koolis koostatud IAJK kõigile õpilastele, kellele on tugi-meetmeid soovitatud kehtiva KVNMI otsusega ning üldise toe raames õpiabi saavatele õpilastele. Kohapealses järelevalves selgus, et IAJK-d vajavad täiendamist, kuna osaliselt puudusid aineõpetajate sissekanded.

**4.3.** PGSi<sup>112</sup> kohaselt tuleb õpilasega tema arengu toetamiseks korraldada vähemalt üks kord õppeaastas arenguvestlus, mille põhjal lepatakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Seaduse<sup>113</sup> kohaselt arenguvestlusel osalevad õpilane, klassijuhataja ja piiratud teovõimega õpilase puhul vanem. Kui kool ei ole saanud koolikohustusliku õpilase vanemaga arenguvestluse aja kokkuleppimiseks kontakti või vanem ei ole teist korda ilmunud arenguvestlusele kokkulepitud ajal, teavitab kool sellest õpilase elukohajärgset valla- või linnavalitsust, kes vajaduse korral rakendab meetmeid lapse õiguste kaitsmiseks. Vajaduse korral ja teovõimelise õpilase nõusolekul kaasatakse arenguvestlusesse ka tema vanem. Koolil on nõuetekohane<sup>114</sup> arenguvestluste korraldamise tingimused ja kord, mille on kinnitanud direktor oma käskkirjaga<sup>115</sup>.

Korra kohaselt toimuvad arenguvestlused regulaarselt kaks korda aastas, üks vestlus I ja üks vestlus II poolaastal, vajadusel sagedamini. Hoolekogu esindajate sõnul arenguvestlused toimuvad algkoolis kaks korda aastas koos vanematega, põhikoolis sügisel ainult lapsega, kevadel koos vanemaga. Gümnaasiumis toimuvad arenguvestlused õpilastega, vanem kaasatakse erandjuhtudel. Vestluse eel täidetakse Stuudiumis vestluse vorm, mis on vestluse aluseks. Õpetaja või mentor lisab vormi oma tähelepanekud.

Järelevalves vaadeldi valikuliselt III kooliastme ja gümnaasiumiõpilastega 2023/2024. õppeaastal toimunud arenguvestluste protokolle. Kool edastas järelevalve käigus lisaks kokkuvõtte 2023/2024. õppeaastal läbiviidud arenguvestluste kohta. Kokkuvõttes kajastub, et õpilasi, kes on osalenud osavestlusel (vestlus õpilase ja klassijuhataja vahel), aga kelle vanemad pole aasta jooksul arenguvestlusel osalenud on põhikoolis kokku 5 ning gümnaasiumis kokku 46. Kõik koduõppe õpilased osalesid arenguvestlusel vähemalt korra aastas koos vanemaga. Arvestades kooli poolt edastatud kokkuvõtet 2023/2024. õppeaasta kohta, siis ei ole seadusest tulenevat nõuet kõikide õpilaste puhul täidetud.

Ära kuulamisel täpsustas kool enda kehtestatud korra osas, et gümnaasiumis toimuvad arenguvestlused kaks korda aastas, alaealise õpilase vanem kaasatakse kord aastas.

Lisaks täpsustas kool, et alaealisi õpilasi, kelle vanemad pole aasta jooksul osalenud on gümnaasiumiastmes 26 (46 õpilase hulgas oli 11. klassis 20 õpilast, kes olid 01.01.2024 seisuga täisealised).

Kool selgitas lisaks, et PGS ei kirjelda kooli kohustusi olukorras, kus kooliga tihedas kontaktis olev vanem ei soovi ühel aastal osaleda arenguvestlusel, sest suhe lapsega ja koostöö kooliga on tema hinnangul aktiivsed ja piisavad. Kool palub täpsustada, ettekirjutuse õiguslik alus. PGS sätestab kooli kohustused juhuks, kui vanemaga ei ole võimalik kontakti saada või kui vanem ei ole kahel korral saabunud kokkulepitud kohtumisele.

Õiguslik alus tuleb PGS § 37 lõigetest 5 ja 6, mille kohaselt tuleb õpilase arengu toetamiseks korraldada temaga koolis vähemalt üks kord õppeaastas arenguvestlus, mille põhjal lepatakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides ning piiratud teovõimega õpilase puhul osaleb vestlusel lisaks õpilasele ja klassijuhatajale ka vanem. Selgitame, et seaduses sätestatu eesmärk on, et iga õpilasega vähemalt kord õppeaastas viiakse läbi tema arengut puudutav sisuline vestlus ning selle toimumine on fikseeritud. Koolil on vastutus teha kindlaks, et pere osaleb lapse elus ning koolil peab olema sisukas kontakt perega. Kui kool ei ole saanud koolikohustusliku õpilase vanemaga arenguvestluse aja kokkuleppimiseks kontakti või vanem ei ole teist

---

<sup>112</sup> PGS, § 37 lg 5.

<sup>113</sup> PGS, § 37 lg 6.

<sup>114</sup> PGS, § 37 lg 7.

<sup>115</sup> Direktori 22.09.2021 käskkirj nr 2122-1.2.1-5.1.

korda ilmunud arenguvestlusele kokkulepitud ajal, on koolil kohustus sellest teavitada õpilase elukohajärgset valla- või linnavalitsust, kes vajaduse korral rakendab meetmeid lapse õiguste kaitsmiseks. Selle eesmärk on tagada, et pere täidab enda kohustust hoolitseda alaealise lapse eest ning kui see on täitmata, saab kool sellekohase info edastada valla- või linnavalitsusele, et ükski abivajav laps ei jääks ilma abita.

**4.4.** PGSi<sup>116</sup> kohaselt peab õpilasele koolis vajadusel tagama tasuta vähemalt eripedagoogi, logopeedi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi (edaspidi *tugispetsialistid*) teenuse.

Järelevalve ajal<sup>117</sup> oli 18 õpilasele KVNMI otsusega määratud tugispetsialistide teenuseid ja õppekorralduslikke tugimeetmeid, sealhulgas tõhustatud tugi 17 ja eritugi ühele õpilasele. Eriklass oli tugimeetmena soovitatud 5 õpilasele. Eripedagoogi teenust vajasisid KVNMI soovitusel 17 õpilast, sotsiaalpedagoogi teenust 9 õpilast, psühholoogi teenust 10 õpilast ja logopeedi teenust vajas KVNMI otsuse kohaselt 1 tõhustatud toega õpilane.

Kooli pidaja ja direktori sõnul tagatakse õpilastele vajadusel tugiteenused. Koolis töötavad psühholoog (0,5 ametikohta), kaks eripedagoogi (kokku 1,5 ametikohta), sotsiaalpedagoog (1,0 ametikohta) ja logopeed-eripedagoog (0,2 ja 0,5 ametikohta).

Vestlustel tugispetsialistide ja juhtkonnaga selgus, et logopeed viib läbi kõneravi rühmades, kuid individuaalset logopeedilist abi õpilastele ei paku.

Ärakuulamisel täpsustas kool, et alates 1.01.2025 on tagatud logopeedilise õpiabi pakkumine kõnealuse logopeedi poolt. Kool ei ole enda väite kinnitamiseks esitanud tõendeid.

Koolis on üks tõhustatud toe õpilane, kellele on KVNMI otsusega soovitatud rakendada individuaalset logopeedi teenust. HEVKO sõnul saab õpilane logopeedi teenust kokkuleppel vanemaga kooliväliselt rehabilitatsiooniteenuse raames.

Juhime tähelepanu, et seadus<sup>118</sup> ei luba kooli tugiteenuseid asendada sotsiaalse rehabilitatsiooniplaani alusel pakutavate teenustega. PGS<sup>119</sup> küll sätestab, et pidevat tugispetsialisti teenust võib vajaduse korral lõimida sotsiaal- või tervishoiuteenustega või mõlematega, kuid antud sätet on võimalik vajadusel rakendada eritoe õpilastele. Seega peab kool tagama õpilasele KVNMI otsusega soovitatud tugiteenused vaatamata sellele, et õpilane saab neid ka rehabilitatsiooni teenusena.

Ärakuulamisel täpsustas kool, et alates 01.01.2025 on tagatud logopeediteenuse pakkumine kvalifitseeritud logopeedi poolt lisaks rehabilitatsiooniteenusele. Kool ei esitanud enda väite kinnitamiseks vastavaid tõendeid.

**4.5.** Järelevalve ajal selgus, et tegelik olukord ei olnud kooskõlas EHISes<sup>120</sup> toodud andmetega. EHISesse on kantud 40 õpilast, kellel polnud määratud toeliiki, toevajaduse põhjuseks on märgitud ajutine õpiraskus, õppekeelest erinev kodune keel või andekus. Neile õpilastele polnud EHISE andmetel rakendatud ühtegi tugimeedet.

Koolis kohapeal toimunud dokumentide vaatlusel selgus, et osadele EHISesse kantud õpilastele sel õppeaastal enam tugimeetmeid ei rakendata, märked olid jäänud eelmisest õppeaastast, samas osadel õpilastel olid käesoleval õppeaastal rakendatavate tugimeetmete kohta märked tegemata.

Järelevalvemenetluse ajal korrastas kool EHISes andmed.

---

<sup>116</sup> PGS, § 37 lg 2.

<sup>117</sup> EHIS, 24.11.2024.

<sup>118</sup> Sotsiaalseadustiku üldosa seadus, § 10 lg 2.

<sup>119</sup> PGS, § 49 lg 2<sup>1</sup>.

<sup>120</sup> EHIS, väljavõte 24.11.2024.

**4.6.** Kool võib teha muudatusi või kohandusi õpilase õppeajas, õppesisus, õppeprotsessis ja õppekeskkonnas<sup>121</sup>, selleks koostatakse õpilasele IÕK, mis on sisuliselt töövahend õppe planeerimiseks ning milles on oluline ära märkida, mida õpetatakse õpilasele teisiti ja kuidas töö on planeeritud.

EHISE<sup>122</sup> sissekannete põhjal on IÕK koostatud 2024/2025. õppeaastal kõikides õppeainetes 4-le ja üksikutes õppeainetes 15 õpilasele. Need olid leitavad Stuudiumis. IÕKde rakendamine oli direktori käskkirjaga<sup>123</sup> kinnitatud. Antud direktori käskkiri sätestab, et IÕKd koostatakse lähtudes vastava klassi klassi- või aineõpetaja töökavast.

Järelevalves selgus, et töökavad olid ainult osadel õpetajatel ning õpilaste õppetöö erisused kajastusid IAJKdes. Ühele õpilasele oli koostatud lisaks individuaalne tööplaan.

**4.7.** PGSi<sup>124</sup> kohaselt võib õpilase õppekavas sõnastatud eesmärkide täitmiseks ja talle vajaliku toe pakkumiseks lisaks tavaklassidele moodustada eriklasse. Õpe eriklassis peab olema õpilase vajadustest lähtudes põhjendatud ja ajaliselt piiritletud ning järgida tuleb HEVKO või KVNMI või mõlema soovitusi.

Direktori käskkirjadega<sup>125</sup> on eriklassi vastu võetud viis õpilast: neli õpilast II kooliastmes ja üks õpilane III kooliastmes.

II kooliastme eriklassi tunniplaani on koostatud tavaklassi tunniplaani osana. Põhiainete tunnid on õpilastel eriklassis, loovainetes on õpilased kaasatud suure klassi tundidesse, toeks on abiõpetaja.

III kooliastme õpilane on tavaklassi nimekirjas ja temale õpet kuni 12 õpilasega eriklassis vastavalt KVNMI soovitudele ei rakendata. Eraldi väikerühmas (3 õpilast) toimuvad õpilasele ühe õppeaine tunnid, ülejäänud õppeained on koos suure klassiga. Õpilase IAJKs ei kajastu hinnang ja põhjendused, miks teistes õppeainetes pole eriklassi või õpet väikerühmas rakendatud. Seega formaalselt on õpilasele eriklass moodustatud, kuid sisuliselt toimub õppetöö eriklassi tingimustes vaid ühes õppeaines.

Järelevalves selgus, et tingimused eriklassis õppes ei ole vastavalt KVNMI otsusele tagatud. Vestlusel HEVKOga ja IAJK vaatlusel selgus, et eriklassi tingimused on õpilasele tagatud ainult ühes õppeaines. Selgitasime, et eriklassi mõte ei ole õpilast kaasõpilastest sotsiaalselt eraldada, kuid KVNMI poolt soovitatud tugimeetme rakendamise tõhusust ja vajadusel selle muutmist tuleb hinnata ning hindamise tulemused tuleb kanda õpilase IAJKle. Kui KVNMI poolt soovitatu ei ole enam asjakohane, tuleb pöörduda KVNMI poole, et nad oma otsuse üle vaataksid ning vajadusel muudaksid.

#### **4.8. Ettepanekud direktorile**

4.8.1. Tagada õpilaste IAJKde täiendamine aineõpetajate poolt.

4.8.2. Viia kooskõlla tegelik IÕKde koostamise ja töökavade esitamise praktika ning korri-geerida vastavalt ka direktori käskkiri IÕKde rakendamise osas.

#### **4.9. Ettekirjutused pidajale**

4.9.1. Tagada koolis logopeedi teenuse osutamine kvalifikatsiooninõuetele vastava tugi-spetsialisti poolt kõigile õpilastele vastavalt koolivälise nõustamismeeskonna soovitudele vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lõikele 2 ning § 74<sup>1</sup> lõikele 10. Täitmise tähtaeg: 01.03.2025.

4.9.2. Tagada koolis kõigi õpilastega arenguestluste läbiviimine, lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lõigetest 5 ja 6. Täitmise tähtaeg: 15.03.2025.

---

<sup>121</sup> PGS, § 18 lg 1.

<sup>122</sup> EHIS, välja võtte 24.11.2024.

<sup>123</sup> Direktori 03.09.2024 käskkiri nr 2425-1.2.1-5.

<sup>124</sup> PGS, § 46 lg 10.

<sup>125</sup> Direktori 03.09.2024 käskkiri nr 2425-1.2.1-5, 06.11.2024 käskkiri nr 2425-1.2.1-13.

4.9.3. Võimaldada õpilastele eriklassis õppimine vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 46 lõikele 10 ja koolivälise nõustamismeeskonna soovitudele, arvestades käesoleva õiendi punktis 4.7 toodud selgitusi. Täitmise tähtaeg: täitmine tähtaeg alates õiendi teatavakstegemisest, tõendamise tähtaeg 01.04.2025.

Ärakuulamisel palus kool ettekirjutuse täitmiseks pikemat tähtaega põhjendusega, et perekond on pöördunud Rajaleidjasse eriklassi otsuse muutmiseks, kuid vastuvõtule pääsemine, uuringud ja otsus võtavad aega.

Täitmise tähtaega ei pikendata, sest kuni uue otsuse tegemiseni tuleb koolil täita koheselt hetkel kehtivat otsust. Küll aga pikendame ettekirjutuse täitmise tõendamise tähtaega kuni 01.04.2025. Lähtuvalt eeltoodust on ettekirjutuse 4.9.3. täitmine tähtaeg alates õiendi teatavakstegemisest, tõendamise tähtaeg 01.04.2025.

## **5. Õppe- ja kasvatusala töötajate kvalifikatsioon ja täienduskoolitused**

**5.1.** Järelevalves kontrolliti õppe- ja kasvatusala töötajate kvalifikatsiooni vastavust PGSi<sup>126</sup> sätestatule ning võrreldi EHISesse<sup>127</sup> kantud andmete vastavust kvalifikatsiooni tõendavatele dokumentidele. PGSi<sup>128</sup> kohaselt, kui haldusjärelevalve käigus on tuvastatud direktori, õppealajuhataja, õpetaja või tugispetsialisti mittevastavus kvalifikatsiooninõuetes ettenähtud eesti keele oskuse nõudele, on järelevalveasutusel õigus teha ettekirjutus:

- 1) ametikoha täitmiseks isikuga, kes vastab kvalifikatsiooninõuetes ettenähtud eesti keele oskuse nõudele;
- 2) töölepingu lõpetamiseks isikuga, kes ei vasta kvalifikatsiooninõuetes ettenähtud eesti keele oskuse nõudele.

**5.2.** Kooli õppe- ja kasvatusala töötajaid, kelle kvalifikatsioonile on kehtestatud nõuded ning kelle kvalifikatsiooni kontrolliti, oli koolis kokku 102: õpetajaid 96, eripedagoog, eripedagoog-logopeed, psühholoog, sotsiaalpedagoog, õppealajuhataja ja direktor. Kvalifikatsioon vastas kehtestatud nõuetele 84 õppe- ja kasvatusala töötajal: 78 (81%) õpetajal, eripedagoog-logopeedil, sotsiaalpedagoogil, psühholoogil, eripedagoogil, õppealajuhatajal ja direktoril. III kooliastmes annab tunde 38 õpetajat. 74% tundidest III kooliastmes antakse kvalifikatsiooni omavate õpetajate poolt. Gümnaasiumis annab tunde 58 õpetajat. 79% tundidest gümnaasiumis antakse kvalifikatsiooni omavate õpetajate poolt.

**5.3.** Kvalifikatsioon ei vastanud kehtivatele nõuetele 18 õpetajal, neist 9 õpetajal puudub magistrikraad ja õpetajakutse, 8 õpetajal puudub õpetajakutse ja/või nõutav eesti keele tase ning 1 õpetajal puudub nii magistrikraad, õpetajakutse kui nõutav eesti keele tase.

Kvalifikatsioon ei vasta kehtestatud nõuetele järgmistel õppe- ja kasvatusala töötajatel.

1) Õpetaja (kirjandus III kooliaste 4, kirjandus gümnaasium 4, eesti keel III kooliaste 6, kunstiteoste analüüs gümnaasium 0,25 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse. Ärakuulamisel täpsustas kool, et õpetajal on magistrikraadiga võrdsustatud bakalaureusekraad (lõpetatud 2001, nominaalne õppeaeg 4 aastat, B-seeria diplom) ning ka EHISes on andmed korrektsed.

Koolipoolset täpsustust on kontrollitud ning Vabariigi Valitsuse määrusega kehtestatud vastavus haridusele või kvalifikatsioonile on B-seeria diplomi puhul vähemalt 4-aastase nominaalkestvusega õppekava korral magistrikraadile vastav kvalifikatsioon. Seega on õpetajal magistrikraad, kuid puudub õpetajakutse.

---

<sup>126</sup> PGS, § 74<sup>1</sup> ja § 99<sup>1</sup>.

<sup>127</sup> EHIS, välja võtte 21.11.2024.

<sup>128</sup> PGS, § 87 lg 3<sup>1</sup>.

- 2) Õpetaja (prantsuse keel II kooliaste 3, C-keel prantsuse gümnaasium 4, prantsuse keel gümnaasium 5 tundi) – puuduvad õpetajakutse ja magistrikraad ning ametikohale nõutav B2 keeletase.
- 3) Õpetaja (hispaania keel gümnaasium 7, C-keel hispaania 4 tundi) – puuduvad õpetajakutse ja ametikohale nõutav B2 keeletase.
- 4) Õpetaja (inglise keel gümnaasium 8, tõlkeõpetus 2 tundi) – puudub õpetajakutse, õpetajaga on sõlmitud tähtajatu tööleping.
- 5) Õpetaja (füüsika III kooliaste 8, loodusõpetus 4 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse.
- 6) Õpetaja (ajalugu II kooliaste 2, ajalugu III kooliaste 10 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse.
- 7) Õpetaja (projektijuhtimine gümnaasium 2 t, bioloogia III kooliaste 4, keemia III kooliaste 4 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse.
- 8) Õpetaja (eesti keel III kooliaste 2, kirjandus gümnaasium 1, kirjandus III kooliaste 6 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse.
- 9) Õpetaja (inimeseõpetus II kooliaste 4 tundi) – puuduvad õpetajakutse ja magistrikraad.
- 10) Õpetaja (muusika I kooliaste 2,5, muusika II kooliaste 0,5 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse.
- 11) Õpetaja (kunst I kooliaste 1,5, tööõpetus I kooliaste 1,5, kunst II kooliaste 9, tehnoloogiaõpetus II kooliaste 6 tundi) – puudub ametikohale nõutav C1 keeletase, õpetajaga on sõlmitud tähtajatu tööleping.
- 12) Õpetaja (kunstiajalugu gümnaasium (inglise keeles) 2 tundi) – puuduvad õpetajakutse ning ametikohale nõutav B2 keeletase, õpetajaga on sõlmitud tähtajatu tööleping.

Ära kuulamisel täpsustas kool, et õpetaja õpetab kultuurilugu ning see on valikaine. Arvestame ära kuulamisel väljatooduga ning sellisel juhul õpetajakutse nõue õpetajale ei laiene. Küll aga puudub õpetajal ametikohale nõutav B2 keeletase, mistõttu ei tohiks õpetajaga sõlmida ei tähtajalist ega tähtajatut töölepingut.

13) Õpetaja (inglise keel gümnaasium 8 tundi) – puuduvad õpetajakutse ja magistrikraad; Ära kuulamisel täpsustas kool, et õpetajal on magistrikraadiga võrdsustatud bakalaureusekraad (registrisse kantud enne 1.06.2002, nominaalne õppeaeg 4 aastat, B-seeria diplom) ning ka EHISes on andmed korrektsed.

Koolipoolset täpsustust on kontrollitud ning Vabariigi Valitsuse määrusega kehtestatud vastavus haridusele või kvalifikatsioonile on B-seeria diplomi puhul vähemalt 4-aastase nominaalkestvusega õppekava korral magistrikraadile vastav kvalifikatsioon. Seega on õpetajal magistrikraad, kuid puudub õpetajakutse.

14) Õpetaja (kirjandus II kooliaste 4, eesti keel 14 tundi) – puuduvad õpetajakutse ja magistrikraad.

15) Õpetaja (saksa keel gümnaasium 3, saksa keel III kooliaste 6 tundi) – puudub õpetajakutse, õpetajaga on sõlmitud tähtajatu tööleping.

Ära kuulamisel tõi kool välja, et õpetajaga on kogu aeg olnud sõlmitud tähtajaline tööleping (15.08.2024 – 15.08.2025). EHISes on kooli poolt andmed korrigeeritud. EHISe andmeid on kontrollitud ning leping on muudetud tähtajaliseks.

16) Õpetaja (muusika II kooliaste 1, muusika I kooliaste 3 tundi) – puudub õpetajakutse.

17) Õpetaja (ajalugu II kooliaste 4, vanakreeka keel gümnaasium 4 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse.

18) Õpetaja (kunstiajalugu gümnaasium 6, kunstiteoste analüüs 0,25, kuju ja vorm 3, kompositsioon I 2; kunst III kooliaste 6 tundi) – puuduvad magistrikraad ja õpetajakutse.

**5.4. Vabariigi Valitsuse määrus<sup>129</sup> reguleerib andmete kandmist õpetajate registrisse. Alus-, põhi-, üldkesk-, kutsekesk- ja kõrghariduse omandamist ning kutseõppe läbimist võimaldavad**

<sup>129</sup> Vabariigi Valitsuse 05.08.2004. a määrus nr 265 „Eesti hariduse infosüsteemi asutamine ning põhimäärus“.

õppeasutused esitavad õpetajate ja akadeemiliste töötajate kohta andmed õpetajate ja akadeemiliste töötajate alamregistrisse õpetaja ja akadeemilise töötajana tööle asumise, töölt lahkumise või muude §-s 18 toodud andmete muutumise päeval, välja arvatud iga aasta septembris, kui nimetatud andmed esitatakse viie tööpäeva jooksul, ning välja arvatud § 18 lõike 3 punktides 15, 15<sup>1</sup> ja 16 toodud andmed, mis esitatakse kord aastas 10. novembriks.<sup>130</sup>

Järelevalves tuvastati, et EHISes toodud andmed ei olnud korrektsed kuue õpetaja puhul.

- 1) Õpetaja (inglise keel gümnaasium 8, tõlkeõpetus gümnaasium 2 tundi) – õpetaja on EHISes märgitud kvalifikatsioonile vastavaks. Õpetaja ei vasta seaduses toodud kvalifikatsiooninõuetele, sest tal puudub õpetajakutse.
- 2) Õpetaja (kunst I kooliaste 1,5, tööõpetus I kooliaste 1,5, kunst II kooliaste 9, tehnoloogiaõpetus II kooliaste 6 tundi)- õpetaja on EHISes märgitud kvalifikatsioonile vastavaks. Õpetaja ei vasta seaduses toodud kvalifikatsiooninõuetele, sest tal puudub ametikohale nõutav eesti keele tase.
- 3) Õpetaja (kunstiajalugu gümnaasium (inglise keeles) 2 tundi) – õpetaja on EHISes märgitud kvalifikatsioonile vastavaks. Õpetaja ei vasta seaduses toodud kvalifikatsiooninõuetele, sest tal puudub õpetajakutse ja ametikohale nõutav eesti keele tase.
- 4) Õpetaja (saksa keel gümnaasium 3, saksa keel III kooliaste 6 tundi) – õpetaja on EHISes märgitud kvalifikatsioonile vastavaks. Õpetaja ei vasta seaduses toodud kvalifikatsiooninõuetele, sest tal puudub õpetajakutse.
- 5) Õpetaja (kuju ja disain I gümnaasium 3, käsitöö ja kodundus II kooliaste 7, käsitöö ja kodundus III kooliaste 5, tootedisain gümnaasium 1,5 tundi) – EHISes on märgitud, et õpetaja on omandanud bakalaureusekraadi või vastava kvalifikatsiooni. Järelevalves selgitati koolile, et õpetaja diplom loetakse magistrikraadile vastavaks ning sellekohane muudatus tuleb teha ka EHISes.
- 6) Õpetaja (kunstiajalugu gümnaasium 2 tundi) - kooli direktor ning õppejuht kinnitasid järelevalves, et õpetaja annab tunde inglise keeles. EHISesse on märgitud õpetamise keeleks eesti keel ning see tuleb muuta.

Ärakuulamisel tõi kool välja, et käesoleva õiendi punktis 5.4. nimetatud õpetajate osas on EHISe andmed 10.01.2025 seisuga korrastatud. 15.01.2025 on kooli väidet kontrollitud ning andmed on korrektsed.

## 5.5. Ettekirjutused pidajale

- 5.5.1. Tagamaks koolis töötavate õppe- ja kasvatusala töötajate kvalifikatsiooni vastavus põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §-s 74<sup>1</sup> lõikes 4 esitatud nõuetele, lähtuda põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 74 lõikest 6 ja tagada avalike konkursside korraldamine nende õppe- ja kasvatusala töötajate ametikohtadele, kellel on olemas nõutav tasemeharidus, kuid puudub õpetajakutse, juhul, kui töötajale ei ole omistatud õpetajakutset hiljemalt 15.03.2025. Täitmise tähtaeg: 15.03.2025.
- 5.5.2. Tagamaks koolis töötavate õpetajate kvalifikatsiooni vastavus põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse PGS § 74<sup>1</sup> lõike 4 nõuetele, täita õpetajate ametikoht isikutega, kes vastavad kvalifikatsiooninõuetes ettenähtud eesti keele oskuse nõudele. Täitmise tähtaeg: 15.03.2025.
- 5.5.3. Tagamaks koolis töötavate õppe- ja kasvatusala töötajate kvalifikatsiooni vastavus põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §-s 74<sup>1</sup> lõikes 4 esitatud nõuetele, lähtuda põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 74 lõikest 6 ja tagada avalike konkursside korraldamine nende õppe- ja kasvatusala töötajate ametikohtadele, kellel puudub magistrikraad või kes on omandanud kõrgharidusele vastavaks loetava haridustaseme välisriigis, kuid ei esita piisavaid tõendeid, et nende haridustase vastab magistrikraadile. Täitmise tähtaeg: 15.03.2025.

<sup>130</sup> Vabariigi Valitsuse 05.08.2004. a määrus nr 265 „Eesti hariduse infosüsteemi asutamine ning põhimäärus“, § 22 lg 2.