KINNITATUD
Haridus- ja Teadusministeeriumi kantsleri ……. 2016. a
käskkirjaga nr …

AMETIJUHEND

Struktuuriüksus	Rahandusosakond
Ametikoht	finantsanalüüsi peaekspert
Ametniku nimi	Signe Uustal
Vahetu juht	osakonnajuhataja
Alluvad	finantsanalüütik, seire ekspert
Ametnik asendab	finantsanalüütik, seire ekspert
Ametnikku asendab	finantsanalüütik, seire ekspert
Lisafunktsioon	-

TEENISTUSE EESMÄRK

Haridus- ja Teadusministeeriumi (edaspidi ministeerium) tegevusvaldkondade rahastamist puudutavate näitajate ja rahastamispõhimõtete analüüsi tagamine ning rahvusvaheliste infovõrgustikega koostöö korraldamine. Finants- ja kulujuhtimise alase tegevuse planeerimine. Ministeeriumi tegevusvaldkondades poliitiliste otsuste kujundamiseks vajaliku rahastamisalase informatsiooni olemasolu, analüüsi ja sisuosakondadega koostöö ning vastavate aegridade olemasolu tagamine.

PEAMISED TEENISTUSÜLESANDED	TULEMUSED JA KVALITEET
1. Tegevusvaldkondade poliitika kujundamiseks ja planeerimiseks vajaliku rahastamisalase informatsiooni koondamine.	• Tegevusvaldkondade rahastamist puudutavate näitajate rahvusvaheliselt võrreldav süsteem on välja töötatud ja kooskõlastatud. • Tegevusvaldkondade andmed on vastavalt süsteemile. • Tegevusvaldkondade lõikes statistilise informatsiooni vajadus on määratletud ning andmete saamine on korraldatud. Vajadusel on tellitud vajalikud uurimistööd.
2. Rahastamise näitajate ja põhimõtete analüüside koostamine ja koordineerimine.	• Tegevusvaldkondade rahastamist puudutavad analüüsid on perioodi esitatud sisutihedate ning selgelt mõistetavate, kasutajasõbralikul kujul esitatud dokumentidena. • Poliitika kujundamise ja planeerimise protsessideks vajaliku valdkonna näitajatega seotud informatsiooni ja analüüside olemasolu on tagatud.
3. Rahvusvaheliste organisatsioonide ja infovõrgustikega koostöö tegemine.	• Koostöö valdkonnas tegutsevate rahvusvaheliste organisatsioonidega on tagatud. • Informatsiooni olemasolu teiste riikide rahastamist puudutavate näitajate osas on tagatud.
4. Finants- ja kulujuhtimise tegevuse planeerimine.	• Uurimistööde vajadus on perioodiliselt planeeritud ning nende valmimine on tagatud.
5. Finantsanalüütiku ja seire eksperdi töö juhtimine.	• Finantsanalüütiku ja seire eksperdi töö on tulemuslikult juhitud.
6. Muude pädevusvaldkonda kuuluvate tegevuste korraldamine ja koordineerimine.	• Muud ülesanded on täidetud tulemuslikult ja tähtaegselt omal initsiatiivil või vahetu juhi korraldusel.

ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

Ametnikul on õigus:	• esindada osakonda vahetu juhi kooskõlastusel valdkonna ülesannete

	täitmisel; • esindada ministeeriumi vahetu juhi kooskõlastusel ja vajadusel kantsleri või ministri volitusel; • saada ministeeriumi juhtkonnalt, vahetult juhilt ja teistelt struktuuriüksuste teenistujatelt informatsiooni ning dokumente teenistusülesannete täitmiseks; • kutsuda kokku nõupidamisi oma pädevusse kuuluvate ülesannete lahendamiseks; • saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid ja tingimusi ning teenistuseks vajalikku täiendkoolitust; • saada teenistusülesannete täitmiseks erialast koolitust; • teha ettepanekuid töökorralduse efektiivsemaks muutmiseks ja seonduvate probleemide lahendamiseks.
Ametnik on kohustatud:	• täitma oma teenistusülesandeid korrektselt, ausalt, asjatundlikult, hoolikalt ja õigeaegselt, aidates kaasa ministeeriumi seadusest tulenevate ülesannete täitmisele; • täitma oma teenistusülesandeid erapooletult, sealhulgas valima teenistusülesandeid täites igaühe õigusi ja vabadusi ning avalikku huvi parimal võimalikul viisil arvestava lahenduse; • käituma väärikalt nii teenistuses olles kui ka väljaspool teenistust, sealhulgas hoiduma tegevusest, mis diskrediteeriks teda ametnikuna või kahjustaks ministeeriumi mainet; • juhinduma teenistusülesannete täitmisel vahetu juhi ja kõrgemalseisva juhi seadusega kooskõlas olevatest teenistusalastest juhistest ja korraldustest, samuti ametijuhendist; • keelduma vahetu ja kõrgemalseisva juhi korralduse täitmisest, kui korraldus on vastuolus põhiseaduse või muude õigusaktidega või kui see tooks kaasa toimingupiirangu rikkumise korruptsioonivastase seaduse tähenduses; • teavitama viivitamata osakonnajuhatajat asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada oluliselt teenistusülesannete täitmist või kahjustada ministeeriumi huvisid; • täiendama oma teenistusülesannete asjatundlikuks täitmiseks oma ametialaseid teadmisi ja oskusi; • mitte avaldama talle teenistusülesannete täitmise tõttu teatavaks saanud riigi- ja ärisaladust, salastatud välisteavet, teiste inimeste perekonna- ja eraellu puutuvaid andmeid ning muud asutusesiseseks kasutamiseks tunnistatud teavet; • kasutama ministeeriumi ja ametniku kasutusse antud vara ja vahendeid heaperemehelikult ja sihipäraselt.
Õiguste ja kohustuste piirid on sätestatud:	• avaliku teenistuse seaduses; • korruptsioonivastases seaduses; • ministeeriumi põhimääruses; • osakonna põhimääruses; • muudes ministeeriumi tööd ja töökorraldust reguleerivates dokumentides; • käesolevas ametijuhendis.
Töö hindamise aluseks on:	• arenguvestluste protokollid; • ministeeriumi tööplaan; • muud ministeeriumi tööd reguleerivad dokumendid; • käesolev ametijuhend.

TEENISTUSE EELDUSED

Nõuded haridusele	• kõrgharidus, soovitavalt magistrikraad või sellele vastav kvalifikatsioon;

	• soovitavalt eri, kutse- või ametialane koolitus viimase aasta jooksul teenistuses vajalike teadmiste ja oskuste täiendamiseks.
Nõuded kogemustele	• vähemalt kaheaastane töökogemus riigi- või kohaliku omavalitsuse vanemametniku kohal või erasektoris sarnase tasemega spetsialisti kohal; • soovitavalt vähemalt kaheaastane töökogemus finantsanalüüsi või planeerimise valdkonnas.
Nõuded teadmistele ja oskustele	• põhjalikud teadmised analüüsi meetoditest ja nende kasutamisoskus; • soovitavalt teadmised planeerimisest ja eelarvestamisest; • arvutikasutamise oskus ametikohal vajaminevate programmide ulatuses, sh väga head oskused MS Excelis; • eesti keele oskus C1- või sellele vastaval tasemel, väga hea suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus; • inglise keele oskus B2- või sellele vastaval tasemel; • hea meeskonnatöö- ja suhtlemisoskus.
Nõuded isiksuseomadustele	• analüüsi ja sünteesivõime; • kohusetunne, otsustus- ja vastutusvõime, sh võime näha ette tagajärgi, usaldusväärsus, korrektsus, täpsus; • algatusvõime ja loovus uute lahenduste väljatöötamiseks ning elluviimiseks; • stressitaluvus; • lojaalsus ja orienteeritus riigi huvidele.

Pärt-Eo Rannap
rahandusosakonna juhataja