

## AMETIJUHEND

<b>Ametikoht</b>	Nõunik
<b>Ametnik</b>	<i>Anu Lihimaa</i>
<b>Vahetu juht</b>	Analüüsiosakonna juhataja
<b>Allüksus</b>	Analüüsiosakonna
<b>Alluvad</b>	-
<b>Keda asendab</b>	Analüüsiosakonna juhatajat
<b>Kes asendab</b>	(Pea)ekspert, (pea)analüütik
<b>Lisafunktsioon</b>	-

### Teenistuse eesmärk

Nõustada osakonnajuhatajat ja analüütikuid nende igapäevases töös hariduse eri valdkondade haridusökonoomilistes küsimustes, aidata leida lahendusi ühekordsetele probleemidele, olla eksperdikas haridusministeeriumi arengukavade koostamisel. Tagada koostöös osakonna analüütikutega mitmeid hariduse valdkondi läbivate analüütiliste raportite olemasolu ning valdkondade sidusus ministeeriumis teostatavates või tellitavates analüüsides ja uuringutes. Planeerida haridusökonoomikaalast tegevust, osaleda haridusökonoomika alastes rahvusvahelistes võrgustikes.

### Peamised teenistusülesanded


### Töötulemused ja kvaliteet

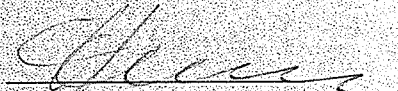
1. Haridusökonoomikaalase tegevuse planeerimine ja koordineerimine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perioodiliselt on planeeritud uurimistöde vajadus.</li> <li>• Vastavalt planeeritule on tagatud oma valdkonda puudutavad uurimistööd teistelt uurimisgruppideelt või üksikisikutelt.</li> </ul>
2. Haridusstatistika alusel valdkondi läbivate analüüsides koostamine ja esitamine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kord aastas on esitatud ülevaade Eesti haridussüsteemi kui terviku kohta selgelt mõistetavate indikaatorite toel, esitatud dokumendina, mis on aluseks ministeeriumi eelarvestrateegia koostamisel.</li> <li>• Tagatud on tegevusvaldkondade planeerimiseks vajaliku informatsiooni olemasolu koostöös valdkondade analüütikutega.</li> </ul>
3. Rahvusvaheliste infovõrgustikega koostöö tegemine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tagatud on informatsiooni olemasolu teiste riikide haridusökonoomilise tegevuse kohta.</li> <li>• Teeb koostööd samas valdkonnas tegutsevate rahvusvaheliste organisatsioonidega.</li> </ul>
4. Haridus- ja Teadusministeeriumi haldusala puudutavates küsimustes analüüsides koostamine või nende koostamise koordineerimine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vajadusel on koostatud või koordineeritud analüütilise materjali valmimine ministeeriumi ja tema haldusala puudutavates küsimustes.</li> <li>• Vajadusel tellib valdkonda puudutavaid uurimistöid teistelt organisatsioonidelt või üksikisikutelt.</li> </ul>
5. Muude pädevusvaldkonda kuuluvate tegevuste korraldamine ja koordineerimine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Muud seotud tegevused on edukalt ja pädevalt läbi viidud.</li> </ul>

<p>Nõunikul on õigus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• esindada osakonda osakonnajuhataja nõusolekul oma valdkonna ülesannete täitmisel sh. hariduse andmekogude valdkonda puudutavate poliitiliste otsuste vastuvõtmiseks vajalike strateegiate ja kontseptsioonide jms. väljatöötamiseks loodud töögruppides;</li> <li>• saada ministeeriumi ametnikelt ja teistelt struktuuriüksustelt vajalikku informatsiooni ja dokumente teenistusülesannete täitmiseks;</li> <li>• teha osakonnajuhatajale ettepanekuid osakonna töökorralduse kohta;</li> <li>• teha osakonnajuhatajale ettepanekuid enda koolitamiseks;</li> <li>• saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ja -tingimusi.</li> </ul>	
<p>Õiguste ja volituste piirid on sätestatud:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analüüsiosakonna põhimääruses;</li> <li>• muudes ministeeriumi töökorraldust sätestavates dokumentides;</li> <li>• käesolevas ametijuhendis.</li> </ul>
<p>Töö hindamise aluseks on:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ametikoha atesteerimisnõuded;</li> <li>• tööplaani täitmise aruanne;</li> <li>• arenguveestluste protokollid;</li> <li>• käesolev ametijuhend.</li> </ul>

### Teenistusse võtmise eeldused

<p>Nõuded haridusele</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magistr kraad või sellele vastav kvalifikatsioon;</li> <li>• soovitatav eri-, kutse- ja ametialane koostamine viimase aasta jooksul teenistuses vajalike teadmiste ja oskuste täiendamiseks.</li> </ul>
<p>Nõuded kogemustele</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• töökogemus riigi- või omavalitsuse vanemametniku kohal või erasektoris sarnase tasemega spetsialisti kohal vähemalt kolm aastat.</li> </ul>
<p>Nõuded teadmistele ja oskustele</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• põhjalikud teadmised analüüsi meetoditest;</li> <li>• hea meeskonnatöö- ja suhtlemisoskus;</li> <li>• eesti keele oskus C1- või sellele vastaval tasemel, väga hea suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus</li> <li>• inglise keele oskus C1- või sellele vastaval tasemel või kahe võõrkeele (inglise, prantsuse, vene või saksa keele) oskus B2- või sellele vastaval tasemel;</li> <li>• arvutikasutamise oskus ametikohal vajaminevate programmide ulatuses;</li> <li>• HTM valdkonna tundmine;</li> <li>• riigi põhikorra, kodanike õiguste ja vabaduste, avaliku halduse organisatsiooni ja avalikku teenistust reguleerivate õigusaktide soovitatav tundmine.</li> </ul>
<p>Nõuded isiksuseomadustele</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analüüsi- ja sünteesivõime;</li> <li>• kohusetunne, vastutus- ja otsustusvõime, tagajärgede ettenägemisvõime, usaldusväärsus, korrektsus, täpsus;</li> <li>• algatusvõime ja loovus uute lahenduste väljatöötamiseks ning elluviimiseks;</li> <li>• stressitaluvus;</li> <li>• lojaalsus ja orienteeritus riigi huvidele.</li> </ul>

<p>AMETNIK</p> 
<p>KUUPÄEV 4.08.2011</p>

<p>VAHETU JUHT</p> 
<p> </p>

Tiina Annus  
analüüsiosakonna juhataja kt

